



**RAPORT DE EVALUARE**  
**a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2019**

Subsemnatul/a, Giurea Daniela Maria, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2019, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost bună.

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2018:

**I. Resurse și proces**

1. Resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public au fost suficiente;
2. Resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public au fost suficiente;
3. Colaborarea cu serviciile de specialitate din cadrul Primăriei orasului Bumbesti Jiu în furnizarea accesului la informații de interes public este bună.

**II. Rezultate**

**A. Informații publicate din oficiu**

1. Primăria orasului Bumbesti Jiu a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, atât pe pagina de internet a instituției cât și la sediul acesteia.
2. Apreciam că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați.
3. Pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, instituția noastră a reactualizat frecvent informațiile de pe pagina web, avându-se în vedere afișarea acestora pe prima pagina, astfel încât acestea să fie accesibile, ușor de consultat și în concordanță cu prevederile H.G. 478/2016.
4. Primăria orasului Bumbesti Jiu, jud. Gorj, a publicat și seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege, precum și informații legate de unele modificările legislative care au avut loc în acest an.

5. Primaria orasului Bumbesti Jiu are în vedere publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
11	6	5	2	9	0

Departajare pe domenii de interes:	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	2
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	
c) Acte normative, reglementări	
d) Activitatea liderilor instituției	
e) Informații privind modul de aplicare a <u>Legii nr. 544/2001</u> , cu modificările și completările ulterioare	
f) Altele, cu menționarea acestora:fd.funciar,as.sociala,urbanism,mediu.s.a.	9

2. Nr. total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 de zile	Solicitări pentru care termenul a fost	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii 544/2001 cu modificările și completările ulterioare	Copii documente
10			10		9	1		2		9			

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

- 3.1. NU ESTE CAZUL
- 3.2. NU ESTE CAZUL
- 3.3. NU ESTE CAZUL

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

- 3.1. NU ESTE CAZUL
- 3.2. NU ESTE CAZUL
- 3.3. NU ESTE CAZUL

5. Numărul total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii 544/2001 cu modificările și completările ulterioare	Copii documente
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate): NU ESTE CAZUL

#### 6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1 Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2 numărul total de plângeri în instanță la adresa instituției publice în baza Legii 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
-	-	-	-	-	-	-	-

#### 7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1 COSTURI			
Costuri total de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloare serviciului de copiere lei/pagină	Care este documentul care stă la baza stabilirii serviciului de copiere?
-	-	-	Nu s-a emis niciun document în acest sens

#### 7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ? Da




b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- o mai bună colaborare cu structurile instituției în ceea ce privește documentele de interes public pe care le gestionează.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- respectarea în totalitate a dispozițiilor legale în vigoare.

SECRETAR GENERAL,  
NICOLAE BUCSEMARU

 Elaborat de responsabil

GIUREA DANIELA MARIA

