

HOTĂRÂRE Nr. 50/2011 din 19 ianuarie 2011  
pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor [Legii nr. 416/2001](#) privind  
venitul minim garantat

*Text în vigoare începând cu data de 11 august 2017*  
*REALIZATOR: COMPANIA DE INFORMATICĂ NEAMŢ*

*Text actualizat prin produsul informatic legislativ LEX EXPERT în baza actelor normative  
modificatoare, publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I, până la 11 august 2017.*

### **Act de bază**

**#B:** *Hotărârea Guvernului nr. 50/2011*

### **Acte modificatoare**

**#M1:** *Hotărârea Guvernului nr. 817/2011*  
**#M2:** *Hotărârea Guvernului nr. 57/2012*  
**#M3:** *Hotărârea Guvernului nr. 225/2012*  
**#M4:** *Hotărârea Guvernului nr. 1291/2012*  
**#M5:** *Hotărârea Guvernului nr. 778/2013*  
**#M6:** *Hotărârea Guvernului nr. 907/2015\*\**  
**#M7:** *Hotărârea Guvernului nr. 925/2015\*\**  
**#M8:** *Hotărârea Guvernului nr. 926/2015\*\**  
**#M9:** *Hotărârea Guvernului nr. 945/2015\*\**  
**#M10:** *Hotărârea Guvernului nr. 34/2016\*\**  
**#M11:** *Hotărârea Guvernului nr. 404/2016\*\**  
**#M12:** *Hotărârea Guvernului nr. 563/2016\*\**  
**#M13:** *Hotărârea Guvernului nr. 605/2016\*\**  
**#M14:** *Hotărârea Guvernului nr. 1007/2016\*\**  
**#M15:** *Hotărârea Guvernului nr. 559/2017*

*Actele normative marcate cu două asteriscuri (\*\*) se referă la derogări de la [Hotărârea Guvernului nr. 50/2011](#) sau conțin modificări/abrogări efectuate asupra acestor derogări.*

*Modificările și completările efectuate prin actele normative enumerate mai sus sunt scrise cu font italic. În fața fiecărei modificări sau completări este indicat actul normativ care a efectuat modificarea sau completarea respectivă, în forma [#M1](#), [#M2](#) etc.*

### **#CIN**

#### **NOTĂ:**

A se vedea [anexa nr. 3](#) "Instrucțiuni de aplicare a unor prevederi din [Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 50/2011](#)" din [Ordinul](#) ministrului muncii, familiei și protecției sociale nr. 1474/2011.

## #B

În temeiul [art. 108](#) din Constituția României, republicată, și al [art. IV](#) din Legea nr. 276/2010 pentru modificarea și completarea [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

### ART. 1

Se aprobă Normele metodologice de aplicare a prevederilor [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, prevăzute în [anexa](#) care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

### ART. 2

La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă [Hotărârea Guvernului nr. 1.010/2006](#) pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 690 din 11 august 2006.

## ANEXĂ

### NORME METODOLOGICE

de aplicare a prevederilor [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat

#### CAPITOLUL I

##### Dispoziții generale

### ART. 1

Beneficiază de drepturile prevăzute de [Legea nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare lege, familiile și persoanele singure care au domiciliul sau, după caz, reședința în România, cu ori fără cetățenie română, precum și apatrizii.

### ART. 2

Famiile și persoanele singure care nu au cetățenie română beneficiază de prevederile legii dacă se află în una dintre următoarele situații:

- sunt cetățeni ai unui stat membru al Uniunii Europene, ai Spațiului Economic European, ai Confederației Elvețiene sau străini, denumiți în continuare cetățeni străini, pe perioada în care au domiciliul ori, după caz, reședința în România, în condițiile legislației române;
- sunt cetățeni străini sau apatrizi cărora li s-a acordat, în condițiile legii, o formă de protecție;
- sunt apatrizi care au domiciliul sau, după caz, reședința în România, în condițiile legii.

### ART. 3

(1) Prin sintagma locuiesc și gospodăresc împreună, prevăzută la [art. 2](#) alin. (1) din lege, se înțelege persoanele care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- locuiesc împreună în același imobil/locuință și/sau, după caz, au domiciliul ori reședința comună, înscrisă în actele de identitate;
- contribuie împreună la achiziționarea sau la realizarea unor bunuri și a unor venituri din valorificarea acestora ori la consumul acestora;
- constituie o familie, așa cum este definită aceasta la [art. 2](#) din lege.

(2) În cazul soților despărțiți în fapt, beneficiază de prevederile legii fiecare dintre aceștia, dacă au domiciliul declarate diferite ori dacă ancheta socială atestă situația existentă și justifică acordarea ajutorului social.

(3) În aplicarea [art. 8](#) alin. (8) din lege, prin gospodărie se înțelege unitatea formată din mai multe familii și/sau persoane care locuiesc împreună, contribuie împreună la achiziționarea ori realizarea unor bunuri și a unor venituri din valorificarea acestora ori la consumul lor.

#### ART. 4

(1) Prin sintagma copiii aflați în întreținere, prevăzută la [art. 2](#) alin. (2) din lege, se înțelege, după caz:

a) copiii până la vârsta de 18 ani sau, dacă urmează o formă de învățământ la cursuri de zi, prevăzută de lege, până la finalizarea acestor cursuri, fără a depăși vârsta de 26 de ani;

b) tinerii în vârstă de peste 18 ani care, în condițiile legii, sunt declarați persoane cu handicap grav sau accentuat.

(2) Sunt considerați familie, în sensul [art. 2](#) alin. (1) din lege, părintele/părinții care locuiește/locuiesc cu copiii lui/lor necăsătoriți și care nu se află în situația prevăzută la alin. (1) lit. b).

(3) În situația în care părintele/părinții locuiește/locuiesc cu copiii lui/lor căsătoriți ori care au copii la rândul lor vor fi considerate familii separate.

#### ART. 5

Prin sintagma persoane fără domiciliu sau reședință și fără locuință, prevăzută la [art. 3](#) alin. (2) din lege, se înțelege persoanele care nu dețin o locuință principală sau, după caz, o locuință secundară, în condițiile legii.

#### ART. 6

(1) În vederea asigurării evidenței persoanelor fără locuință, care trăiesc în adăposturi improvizate cu destinație de locuințe și nu îndeplinesc exigențele minimale pentru locuință prevăzute în [anexa nr. 1](#) la Legea nr. 114/1996 privind locuințele, republicată, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Legea nr. 114/1996, serviciile publice de asistență socială din cadrul unităților administrativ-teritoriale, în colaborare cu poliția, iau măsuri pentru identificarea acestor persoane.

(2) Pentru cazurile prevăzute la alin. (1) serviciul public de asistență socială din cadrul unităților administrativ-teritoriale are obligația de a ține evidența acestor persoane.

#### ART. 7

(1) Potrivit legii, locuința de domiciliu este construcția închiriată ori aflată în proprietate personală, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare, formată din una sau mai multe camere, care acoperă condițiile minimale de odihnă, preparare a hranei, educație și igienă ale persoanei singure sau familiei, conform [anexei nr. 1](#) la Legea nr. 114/1996.

(2) Se asimilează locuinței de domiciliu și locuința de necesitate, precum și locuința socială, astfel cum sunt acestea definite potrivit prevederilor [Legii nr. 114/1996](#).

## CAPITOLUL II

### Ajutorul social

#### SECȚIUNEA 1

### Primirea și soluționarea cererilor pentru acordarea ajutorului social

## #M5

### ART. 8

*Ajutorul social se acordă lunar, în completarea veniturilor nete lunare ale familiei sau ale persoanei singure, pentru asigurarea venitului minim garantat, la nivelul prevăzut la [art. 4](#) din lege, transformat în lei.*

## #M15

### ART. 9

*(1) Ajutorul social se acordă pe bază de cerere și declarație pe propria răspundere, însoțite de actele doveditoare privind componența familiei și veniturile realizate în luna anterioară depunerii cererii de către membrii acesteia. Cererea se completează cu respectarea prevederilor [art. 9](#) alin. (5<sup>1</sup>) și (5<sup>2</sup>) din lege.*

## #B

*(2) Cererea și declarația pe propria răspundere prevăzute la alin. (1) se completează de către reprezentantul familiei.*

*(3) Reprezentantul familiei poate fi, după caz, unul dintre membrii familiei care are capacitate deplină de exercițiu ori, în cazurile prevăzute de lege, tutorele sau curatorul persoanei îndreptățite să beneficieze de ajutor social.*

*(4) În situațiile prevăzute la [art. 2](#) alin. (2) din lege, reprezentantul familiei este persoana care asigură creșterea și îngrijirea copiilor, dacă aceasta are capacitate deplină de exercițiu, sau, după caz, reprezentantul legal al acesteia.*

## #M15

*(5) Modelul cererii și declarației pe propria răspundere este prevăzut în [anexa nr. 1](#).*

*(6) În situația în care solicitarea ajutorului social sau a alocației pentru susținerea familiei, acordată în baza [Legii nr. 277/2010](#) privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ori a ajutorului pentru încălzirea locuinței, acordat în baza [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2011](#) privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, aprobată prin [Legea nr. 92/2012](#), cu modificările și completările ulterioare, se produce ulterior aprobării acordării unuia din drepturile menționate, la solicitarea ulterioară a unui drept se completează cererea și declarația pe propria răspundere, potrivit modelului prevăzut în [anexa nr. 1a](#).*

*(7) Pe măsură ce se dezvoltă protocoale de transfer de date și capacitatea tehnică de comunicare a datelor între instituții în format electronic, documentele doveditoare privind componența familiei și veniturile membrilor acesteia vor putea fi preluate direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, responsabilă de colectarea și gestionarea lor, dacă acestea poartă o semnătură electronică extinsă, cu acordul beneficiarului dreptului prevăzut de lege. Lista documentelor va fi adusă la cunoștința solicitanților prin afișare la sediul primăriei sau prin afișare pe pagina de internet a acesteia.*

## #M15

### ART. 10

*(1) Cererea și declarația pe propria răspundere prevăzute la [art. 9](#) alin. (1), însoțite de actele doveditoare privind componența familiei și veniturile realizate de membrii acesteia, se înregistrează într-un registru special la primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz,*

*a sectorului municipiului București în a cărei rază teritorială solicitantul are domiciliul ori, după caz, reședința.*

## **#B**

(2) În cazul persoanelor fără domiciliu sau reședință și fără locuință, cererea însoțită de documentele prevăzute la alin. (1) se înregistrează într-un registru special la primăria comunei, orașului, municipiului ori, după caz, a sectorului municipiului București în a cărei rază teritorială solicitantul trăiește și se află în evidența serviciului public de asistență socială.

(3) În situația în care un membru al familiei ori persoana singură care solicită ajutorul social are domiciliul sau reședința în altă unitate administrativ-teritorială, cererea va fi însoțită de o adeverință eliberată de primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București în care aceasta are domiciliul sau reședința, din care să rezulte că nu beneficiază de ajutor social.

(4) Adeverința prevăzută la alin. (3) poate fi înlocuită, pentru motive temeinic justificate, de o declarație pe propria răspundere dată în fața secretarului comunei, orașului, municipiului sau, după caz, al sectorului municipiului București unde depune cererea solicitantul ajutorului social.

(5) Pentru situația prevăzută la alin. (4) serviciul public de asistență socială din subordinea consiliului local sau, după caz, persoana cu atribuții în domeniul asistenței sociale din aparatul de specialitate al primarului va solicita secretarului comunei, orașului, municipiului ori, după caz, al sectorului municipiului București unde își are domiciliul sau, după caz, reședința persoana solicitantă de ajutor social confirmarea faptului că aceasta nu beneficiază de ajutor social.

## **ART. 11**

(1) Componenta familiei se dovedește cu actele de identitate ale solicitantului și ale membrilor familiei și, după caz, cu următoarele acte, în copie:

- a) certificatele de naștere ale copiilor;
- b) livretul de familie;
- c) certificatul de căsătorie;
- d) hotărârea definitivă de încuviințare a adopției, de plasament familial al minorului, potrivit legii;
- e) actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator;
- f) acte din care să rezulte că un membru al familiei urmează o formă de învățământ în condițiile prevăzute la [art. 4](#) alin. (1) lit. a);
- g) acte din care să rezulte încadrarea, potrivit legii, în categoria persoanelor cu handicap accentuat sau grav ori în gradul I sau II de invaliditate, pentru persoanele aflate în întreținere;
- h) după caz, alte acte doveditoare privind componenta familiei.

(2) Actele prevăzute la alin. (1) lit. a), c) și d) pot fi înlocuite, după caz, și de livretul de familie.

(3) Actele de identitate prevăzute la alin. (1) sunt, după caz, următoarele:

- a) buletinul de identitate, cartea de identitate sau cartea de identitate provizorie, aflate în termenul de valabilitate, în cazul cetățenilor români;
- b) documentul de identitate, pașaport sau, după caz, permis de ședere temporară, permis de ședere permanentă, cartea de rezidență, cartea de rezidență permanentă, eliberate de autoritățile române competente, aflate în termenul de valabilitate, în cazul cetățenilor străini sau apatrizi.

## **#M15**

(4) Potrivit prevederilor [art. 7](#) din lege, pentru acordarea dreptului, persoanele apte de muncă ce nu realizează venituri din salarii sau din alte activități au obligația de a prezenta o adeverință care să ateste că sunt înregistrate în evidența agențiilor pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, denumite în continuare agenții teritoriale pentru ocuparea forței de muncă, pentru încadrare în muncă și că nu au refuzat un loc de muncă sau participarea la serviciile pentru stimularea ocupării forței de muncă și de formare profesională oferite de aceste agenții.

## **#B**

### ART. 12

Cererile pentru acordarea ajutorului social se soluționează în termen de maximum 30 de zile de la data înregistrării de către persoanele din cadrul serviciului public de asistență socială sau, după caz, de persoanele desemnate prin dispoziție a primarului.

### ART. 13

(1) Pentru fiecare solicitant se întocmește o documentație distinctă, păstrându-se actele care au stat la baza stabilirii dreptului la ajutor social, cele emise ulterior de primar, precum și cele depuse ulterior de solicitant.

(2) Datele cuprinse în formularul de cerere și declarația pe propria răspundere privind componența familiei și veniturile acesteia sunt supuse confidențialității. Acestea vor putea fi folosite numai în scopul stabilirii dreptului la ajutor social și al întocmirii unor situații statistice, precum și în eventualitatea solicitării de către organele de anchetă.

### ART. 14

(1) În vederea soluționării cererii pentru acordarea ajutorului social primarul dispune, în mod obligatoriu, efectuarea anchetei sociale la domiciliul sau, după caz, la reședința solicitantului ajutorului social, pentru verificarea situației ce rezultă din datele înscrise în actele doveditoare.

(2) Ancheta socială se realizează de personalul serviciului public de asistență socială din subordinea consiliului local sau, după caz, de persoanele cu atribuții în domeniul asistenței sociale din aparatul de specialitate al primarului, în termen de 15 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii. Datele referitoare la familia sau persoana singură se înregistrează în formularul de anchetă socială, potrivit modelului prevăzut în [anexa nr. 2](#).

(3) La definitivarea anchetei sociale se pot utiliza și informații de la cel puțin două persoane care cunosc situația materială, socială și civilă a persoanelor din gospodăria solicitantului de ajutor social. În acest caz, declarațiile persoanelor se consemnează de personalul prevăzut la alin. (2) și se semnează de persoanele în cauză.

(4) La efectuarea anchetei sociale pot participa și reprezentanți ai instituțiilor publice sau ai organizațiilor nonguvernamentale care au ca obiect de activitate acest domeniu și care își desfășoară activitatea pe teritoriul unității administrativ-teritoriale respective.

(5) În cazul persoanelor prevăzute la [art. 5](#), ancheta socială se efectuează la locul desemnat de solicitant.

(6) În cazul gospodăriilor definite la [art. 8](#) alin. (8) din lege, ancheta socială se va completa pentru fiecare familie sau persoană singură.

(7) Răspunderea asupra conținutului anchetei sociale revine și persoanelor care au efectuat și au semnat ancheta socială.

(8) În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze informațiile necesare pentru întocmirea anchetei sociale se consideră că familia acestuia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului social.

#### **#M15**

(9) În situația prevăzută la [art. 9](#) alin. (5<sup>1</sup>) din lege, ancheta socială menționată la alin. (1) cuprinde și verificarea informațiilor în vederea stabilirii dreptului la alocația pentru susținerea familiei în baza [Legii nr. 277/2010](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare.

#### **#B**

SECȚIUNEA a 2-a

### **Stabilirea cuantumului și plata ajutorului social**

#### **#M5**

#### **ART. 15**

(1) Cuantumul ajutorului social se stabilește ca diferență între nivelurile prevăzute la [art. 4](#) din lege, transformate în lei, și venitul net lunar al familiei sau persoanei singure, rezultat din fișa de calcul. Dacă din calculul în lei rezultă fracțiuni în bani, acestea se rotunjesc la un leu în favoarea beneficiarului.

#### **#B**

(2) Dreptul la ajutorul social se acordă începând cu luna următoare înregistrării cererii.

(3) În vederea stabilirii cuantumului ajutorului social persoana/persoanele din cadrul serviciului public de asistență socială sau, după caz, persoana/persoanele desemnată/desemnate prin dispoziție a primarului completează fișa de calcul al ajutorului social pe baza datelor din cerere și din declarația pe propria răspundere, din actele doveditoare depuse de solicitant, precum și a celor rezultate din ancheta socială.

(4) Modelul fișei de calcul al ajutorului social este prevăzut în [anexa nr. 3](#).

(5) În cazul soților despărțiți în fapt, la stabilirea venitului net lunar al familiei sau al persoanei singure nu se iau în considerare veniturile celuilalt soț, dacă se constată prin ancheta socială că nu au domiciliu comun și nu se gospodăresc împreună.

#### **ART. 16**

(1) În cazul în care un membru al familiei sau persoana singură beneficiară de ajutor social face dovada că lucrează pe bază de contract individual de muncă, are statut de funcționar public sau prestează o activitate realizând venituri cu caracter salarial, cuantumului ajutorului social, calculat în condițiile prevăzute la [art. 15](#) alin. (1), se majorează cu 15%.

(2) Majorarea cuantumului ajutorului social, prevăzută la alin. (1), se aplică o singură dată, indiferent de numărul membrilor de familie care lucrează pe bază de contract individual de muncă, au statut de funcționar public sau prestează o activitate realizând venituri cu caracter salarial.

#### **#M15**

#### **ART. 17**

(1) La stabilirea venitului net lunar al familiei sau, după caz, al persoanei singure se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le-au realizat în luna anterioară depunerii cererii, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent, indiferent de bugetul din care se

suportă, obligații legale de întreținere și alte creanțe legale, cu excepția următoarelor categorii de venituri:

- a) alocația pentru susținerea familiei prevăzută de [Legea nr. 277/2010](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) alocația de stat pentru copii prevăzută de [Legea nr. 61/1993](#) privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) bugetul personal complementar prevăzută de [Legea nr. 448/2006](#) privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) ajutoarele de stat acordate în baza [Ordonanței Guvernului nr. 14/2010](#) privind măsuri financiare pentru reglementarea ajutoarelor de stat acordate producătorilor agricoli, începând cu anul 2010, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 74/2010](#), cu completările ulterioare;
- e) bursele școlare și sumele acordate în baza [art. 51](#) alin. (2) din [Legea educației naționale nr. 1/2011](#), cu modificările și completările ulterioare;
- f) stimulentele educaționale oferite, conform prevederilor [Legii nr. 248/2015](#) privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu modificările ulterioare, sub formă de tichet social pentru stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate;
- g) sprijinul financiar prevăzută de [Hotărârea Guvernului nr. 1.488/2004](#) privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu", cu modificările și completările ulterioare;
- h) sumele acordate în baza Programului național de protecție socială "Bursa profesională", prevăzută de [Hotărârea Guvernului nr. 1.062/2012](#) privind modalitatea de subvenționare de către stat a costurilor pentru elevii care frecventează învățământul profesional;
- i) veniturile obținute din activitățile cu caracter ocazional desfășurate de zilieri în condițiile [Legii nr. 52/2011](#) privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

#### **#M5**

(1<sup>1</sup>) În situația în care veniturile realizate de membrii familiei sau de persoana singură sunt anuale sau periodice, pentru stabilirea venitului net lunar se calculează media lunară a acestora în raport cu perioada pentru care au fost acordate.

#### **#B**

(2) În situația în care familia definită la [art. 2](#) din lege locuiește și se gospodărește împreună cu alte familii sau persoane, veniturile acestora nu se iau în calcul la stabilirea venitului familiei, cu excepția părții ce revine de drept din veniturile lunare nete, realizate în comun de persoanele din gospodărie.

(3) În situația în care nu se poate determina suma prevăzută la alin. (2), fiecare familie sau persoană singură va completa o declarație pe propria răspundere pentru venitul rezultat din gospodărirea împreună.

#### **#M2**

**ART. 18\*)**



(1) Stabilirea dreptului la ajutor social se realizează ținându-se seama de bunurile familiei sau, după caz, ale persoanei singure, cuprinse în lista bunurilor ce conduc la excluderea acordării ajutorului social, prevăzută în [anexa nr. 4](#).

#### **#M5**

(2) Lista bunurilor ce conduc la excluderea acordării ajutorului social, prevăzută la alin. (1), cuprinde clădiri și alte bunuri mobile, precum și suprafețe de teren, animale și păsări a căror valoare netă de producție anuală depășește cumulativ suma de 1.000 euro pentru persoana singură, respectiv suma de 2.500 euro pentru familie.

(3) Pentru determinarea sumelor menționate la alin. (2), Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, prin structurile locale din subordine, pune la dispoziția primarilor, pe bază de protocol, elementele tehnice necesare stabilirii valorii nete de producție pentru suprafețe de teren, animale și păsări.

(4) Documentul rezultat în urma stabilirii valorii nete prevăzute la alin. (3) se listează și se anexează la fișa de calcul prevăzută în [anexa nr. 3](#).

(5) În situația în care suprafețele de teren deținute de solicitant, indiferent de calitatea acestora, nu sunt cultivate, pentru evaluarea acestora se va lua în calcul cea mai mică valoare netă ce poate rezulta în urma aplicării elementelor prevăzute la alin. (3).

#### **#CIN**

*\*) Reproducem mai jos prevederile [art. V](#) din Hotărârea Guvernului nr. 778/2013 ([#M5](#)).*

#### **#M5**

"ART. V

(1) Protocolul prevăzut la [art. 18](#) alin. (3) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 50/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, se încheie în termen de maximum 10 zile de la publicarea prezentei hotărâri în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(2) O copie a protocolului va fi transmisă agențiilor județene pentru plăți și inspecție socială, respectiv a municipiului București."

#### **#M2**

[ART. 19](#) \*\*\* Abrogat

#### **#M2**

[ART. 20](#)

(1) Familiile și persoanele singure care au în proprietate, închiriere, comodat sau altă formă de deținere cel puțin unul dintre bunurile cuprinse în lista prevăzută la [art. 18](#) nu beneficiază de ajutor social.

#### **#M5**

(2) În situația în care unul sau mai multe bunuri cuprinse în [anexa nr. 4](#), aflate în proprietatea persoanei singure/familiei beneficiare de ajutor social, este dat în închiriere/arendă/concesiune sau altă formă legală de cedare a folosinței bunurilor, acest bun va fi luat în calcul pentru persoana/familia care îl are în închiriere/arendă/concesiune, iar pentru proprietarul de drept se va lua în calcul valoarea obținută în urma cedării dreptului de folosință a bunului.

#### **#M2**

[ART. 21](#) \*\*\* Abrogat

[ART. 22](#) \*\*\* Abrogat

## **#M15**

### **ART. 23**

*Lista cuprinzând documentele necesare acordării dreptului de ajutor social, precum și lista prevăzută la [art. 18](#) se afișează într-un loc vizibil la primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București. Informarea populației poate fi făcută și pe pagina de internet a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.*

## **#B**

### **ART. 24**

(1) Cererea și declarația pe propria răspundere pentru acordarea ajutorului social, însoțite de actele doveditoare, fișa de calcul al ajutorului social și ancheta socială sunt prezentate secretarului de către persoanele prevăzute la [art. 1](#) pentru verificare și vizare.

(2) În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la efectuarea anchetei sociale și pe baza documentelor prevăzute la alin. (1) secretarul are obligația să prezinte primarului, pentru aprobare, dispoziția de acordare sau de respingere a cererii privind ajutorul social.

(3) Dispoziția scrisă a primarului, emisă în termenul prevăzut la alin. (2), se comunică solicitantului în termen de maximum 5 zile de la emiterea acesteia.

(4) Pentru situațiile în care numărul beneficiarilor este mai mare de 10 persoane, dispoziția poate fi emisă colectiv, comunicarea acesteia fiind realizată individual.

## **#M5**

(5) *Dispoziția primarului de acordare a dreptului la ajutorul social, însoțită de copia cererii de acordare a ajutorului social și a declarației pe propria răspundere, certificată de primar, precum și de copia fișei de calcul, se transmite pe bază de borderou la agențiile pentru plăți și inspecție socială județene, respectiv a municipiului București, denumite în continuare agenții teritoriale. Modelul borderoului este prevăzut în [anexa nr. 5](#).*

(6) *Primarul are obligația de a transmite agenției teritoriale documentele prevăzute la alin. (5), precum și situația centralizatoare privind titularii ajutorului social și sumele de plată, până la data de 5 a fiecărei luni, pentru luna anterioară. Modelul situației centralizatoare este prevăzut în [anexa nr. 6](#).*

## **#M4**

(6<sup>1</sup>) *Pentru drepturile stabilite anterior, pe data de 5 ale lunii primarul transmite modificări/suspendări/încetări ale dreptului cu efect din luna respectivă.*

## **#B**

(7) Situația centralizatoare prevăzută la alin. (6) reprezintă document de plată pe baza căruia agențiile teritoriale efectuează plata drepturilor de ajutor social.

(8) În vederea eficientizării procesului de plată a drepturilor de ajutor social la nivelul primăriei se organizează completarea electronică a unor informații privind beneficiarii de ajutor social într-un format ce va fi pus la dispoziție de către agențiile teritoriale.

(9) Actele doveditoare care au stat la baza emiterii dispoziției primarului împreună cu ancheta socială se păstrează la primărie în dosarul titularului.

## **#M15**

### **ART. 24<sup>1</sup>**

*Documentele prevăzute la [art. 24](#) alin. (5) și (6<sup>1</sup>) se pot transmite și electronic, acolo unde este posibil.*

## **#B**

## ART. 25

Schimbarea titularului ajutorului social, în condițiile prevăzute la [art. 13](#) din lege, se realizează pe bază de anchetă socială, prin dispoziție scrisă a primarului, care se comunică celor interesați în termen de maximum 5 zile de la emiterea acesteia.

## ART. 26

(1) Plata ajutorului social se asigură de către agențiile teritoriale, prin decizie a directorului, și se efectuează lunar, pe bază de mandat poștal, în cont curent personal sau în cont de card, ținând seama de opțiunea beneficiarului.

### #M15

(2) Emiterea deciziei prevăzute la alin. (1) are la bază documentele prevăzute la [art. 24](#) alin. (5) și (6). Pentru situațiile în care numărul beneficiarilor este mai mare de 10 persoane, decizia poate fi emisă colectiv, comunicarea acesteia fiind realizată individual.

### #B

(3) În cazul persoanelor prevăzute la [art. 3](#) alin. (2) din lege, plata ajutorului social se asigură prin stat de plată și se efectuează până la data de 15 a lunii în curs pentru luna anterioară. Agențiile teritoriale împreună cu primăriile organizează activitatea de plată a drepturilor de ajutor social.

## SECȚIUNEA a 3-a

### **Obligațiile titularilor și ale beneficiarilor de ajutor social**

### #M15

## ART. 27

(1) După stabilirea dreptului de ajutor social, titularul ajutorului social are următoarele obligații:

a) să comunice primarului, în scris, orice modificare intervenită cu privire la domiciliul, veniturile și la numărul membrilor familiei, în termen de 15 zile de la data la care a intervenit aceasta;

b) să furnizeze toate informațiile necesare pentru efectuarea anchetei prevăzute la [art. 14<sup>1</sup>](#) alin. (1) din lege;

c) să efectueze sau, după caz, să asigure prin alte persoane apte de muncă din familie efectuarea orelor prevăzute la [art. 6](#) alin. (2) - (6) din lege.

(2) Persoanele apte de muncă pentru care se acordă ajutorul social și care nu realizează venituri din salarii sau din alte activități, potrivit legii, au obligația de a nu refuza un loc de muncă oferit sau participarea la serviciile pentru stimularea ocupării forței de muncă și de formare profesională.

(3) Fac excepție de la obligația prevăzută la alin. (1) lit. c) și alin. (2) persoanele apte de muncă pentru care se acordă ajutorul social și care se află în una dintre situațiile prevăzute la [art. 7<sup>2</sup>](#) din lege. Se asimilează persoanelor prevăzute la [art. 7<sup>2</sup>](#) lit. d) din lege și persoanele care au calitatea de zilieri, pe perioada cât își păstrează această calitate.

(4) În vederea verificării îndeplinirii de către beneficiari a obligației prevăzute la alin. (2), primarii transmit agențiilor teritoriale lista persoanelor apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social. Modelul listei este prevăzut în [anexa nr. 11](#).

### #B

## ART. 28

(1) Pentru sumele acordate ca ajutor social, una dintre persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, acțiuni sau lucrări de interes local, fără a se putea depăși regimul normal de lucru și cu respectarea normelor de securitate și igienă a muncii.

(2) În vederea aplicării prevederilor alin. (1), primarii au următoarele obligații:

a) să întocmească lunar un plan de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă;

b) să țină evidența efectuării orelor prevăzute la lit. a) într-un registru;

c) să asigure instructajul privind normele de tehnică a securității muncii;

d) să afișeze la loc vizibil planul de acțiuni sau de lucrări de interes local prevăzut la lit. a), lista cu beneficiarii de ajutor social, precum și cu persoanele care urmează să efectueze orele de muncă prevăzute la alin. (1);

e) să transmită agențiilor teritoriale documentele prevăzute la lit. d) în luna următoare aprobării acestora.

(3) Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local și poate fi reactualizat pe parcursul anului.

(4) Pentru persoanele prevăzute la alin. (1) numărul orelor de muncă se calculează proporțional cu cuantumul ajutorului social de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă.

(5) Formula de calcul al numărului de ore este următoarea:

$$\text{Numărul de ore de muncă} = \frac{170 \text{ ore} \times \text{cuantumul ajutorului social} *1}{\text{Salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată} *2}$$

(6) Fac excepție de la obligația de a presta orele de muncă persoanele prevăzute la [art. 7<sup>2</sup>](#) din lege.

### #M5

*(7) Situația lunară privind persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social, precum și activitățile realizate de aceștia, conform planului de acțiuni prevăzut la alin. (3), se transmite agențiilor teritoriale în termenul prevăzut la [art. 13<sup>1</sup>](#) alin. (3) din lege. Situația se va completa potrivit modelului prevăzut în [anexa nr. 8](#).*

### #B

-----  
\*1 Reprezintă numărul mediu de ore aferente salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată. Numărul de ore se modifică anual.

\*2 Salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată este cel aprobat anual prin hotărâre a Guvernului. În prezent, potrivit prevederilor [Hotărârii Guvernului nr. 1.193/2010\\*](#)) pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată este 670 lei lunar.

### #CIN

\*) Hotărârea Guvernului nr. 1193/2010 a fost abrogată. Potrivit Hotărârii Guvernului nr. 1/2017, începând cu data de 1 februarie 2017, salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată este 1.450 lei lunar.

## #B

### ART. 29

(1) În cazul incapacității temporare de muncă ori, după caz, al pierderii totale sau parțiale a capacității de muncă a persoanei nominalizate să efectueze acțiunile sau lucrările de interes local, obligația de a presta orele de muncă poate fi transferată altor persoane din familia beneficiară de ajutor social numai cu acordul primarului.

(2) Actele doveditoare privind incapacitatea temporară de muncă sau, după caz, pierderea totală ori parțială a capacității de muncă sunt următoarele:

a) decizia medicală emisă de medicul expert al asigurărilor sociale din cadrul casei județene de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, pentru pensionarii de invaliditate;

b) certificatul emis de comisia de expertiză medicală a persoanelor cu handicap, pentru persoanele cu handicap;

### #M5

c) *certificatul medical de constatare a capacității de muncă, emis de medicul expert al asigurărilor sociale din cadrul casei județene de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, pentru persoanele cu afecțiuni cronice invalidante și care nu sunt asigurate în sistemul public de pensii, al cărui model este prezentat în anexa nr. 9;*

## #B

d) adeverință medicală emisă de medicul de familie sau, după caz, de medicul specialist, pentru persoanele cu afecțiuni ce determină incapacitate temporară de muncă.

### #M15

ART. 30 \*\*\* Abrogat

### #M15

### ART. 31

*În aplicarea prevederilor art. 15 alin. (2) din lege, situația nominală cu persoanele din familiile beneficiare de ajutor social care s-au încadrat în muncă, inclusiv care au plecat cu contract de muncă în străinătate, au refuzat un loc de muncă oferit sau participarea la serviciile pentru stimularea ocupării forței de muncă și de formare profesională, cuprinde și informațiile furnizate, conform legii, de furnizorii de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă din sectorul public sau privat, acreditați conform Criteriilor de acreditare a furnizorilor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 277/2002, cu modificările și completările ulterioare.*

### #M15

ART. 31^1 \*\*\* Abrogat

## #B

SECȚIUNEA a 4-a

**Modificarea cuantumului ajutorului social, suspendarea și încetarea plății ajutorului social**

## ART. 32

(1) Cuantumul ajutorului social se modifică în situația în care venitul net lunar al familiei sau, după caz, al persoanei singure ori numărul membrilor familiei diferă față de cel avut inițial în vedere la calculul ajutorului social.

(2) Modificarea cuantumului ajutorului social se face prin dispoziție scrisă a primarului, la propunerea serviciului sau persoanei/persoanelor prevăzute la [art. 15](#) alin. (3) începând cu luna următoare celei în care s-a efectuat ancheta socială și s-au constatat motivele prevăzute la alin. (1) și se comunică titularului în termen de 15 zile de la data emiterii acesteia.

## #M15

### ART. 33

(1) Dreptul la ajutorul social, respectiv plata acestuia se suspendă pentru întreaga familie sau, după caz, pentru persoana singură, în următoarele situații:

a) dacă refuză nejustificat efectuarea acțiunilor sau lucrărilor de interes local prevăzute la [art. 28](#) alin. (1);

b) când se constată că dreptul la ajutorul social a fost stabilit pe baza unor date eronate privind componența familiei sau veniturile realizate ori pe parcursul acordării au intervenit modificări ale acestora;

c) când agenția teritorială constată, pe baza documentelor transmise de primar prevăzute la [art. 13<sup>1</sup>](#) alin. (3) din lege, că s-a stabilit un quantum eronat al ajutorului social;

d) în situația în care timp de 3 luni consecutive se înregistrează mandate poștale returnate pentru titularul ajutorului social;

e) în situația în care, în urma verificărilor efectuate conform [art. 14<sup>1</sup>](#) alin. (1) din lege, se constată că au intervenit modificări în condițiile de acordare a dreptului la ajutorul social;

f) în cazul în care se înregistrează situația prevăzută la [art. 15](#) alin. (6) din lege;

g) în situația în care, în urma controlului efectuat de inspectorii sociali sau de reprezentanți ai Curții de Conturi a României, s-au constatat date eronate cu privire la componența familiei ori a veniturilor beneficiarilor.

(2) Suspendarea dreptului de ajutor social se face prin dispoziție scrisă a primarului, începând cu luna următoare celei în care s-au constatat de către serviciul sau persoana/persoanele prevăzută/prevăzute la [art. 15](#) alin. (3) situațiile menționate la alin. (1) lit. a), b) și e), și se comunică titularului în termen de 15 zile de la data emiterii acesteia.

(3) Pentru situațiile prevăzute la alin. (1) lit. c), d), f) și g), plata ajutorului social se suspendă prin decizie a directorului agenției teritoriale, începând cu luna următoare celei în care s-a făcut constatarea.

## #M15

### ART. 34

(1) În cazul suspendării ajutorului social în condițiile prevăzute la [art. 33](#) alin. (1) lit. a), efectuarea acțiunilor sau a lucrărilor de interes local prevăzute la [art. 28](#) alin. (1) atrage reluarea plății ajutorului social pentru întreaga familie ori, după caz, pentru persoana singură, începând cu luna următoare celei în care s-a înregistrat efectuarea acestora.

(2) Reluarea plății ajutorului social se face prin decizie a directorului agenției teritoriale, începând cu luna următoare îndeplinirii condițiilor de acordare.

(3) În cazul suspendării ajutorului social în condițiile prevăzute la [art. 15](#) alin. (6) din lege, aceasta se menține până la angajarea persoanei apte de muncă din familia beneficiară sau până

la înscrierea la serviciile pentru stimularea ocupării forței de muncă și de formare profesională oferite de către agențiile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă.

(4) În situația prevăzută la alin. (3) agențiile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă comunică agenției teritoriale lista persoanelor care s-au angajat sau au fost înscrise la serviciile pentru stimularea ocupării forței de muncă și de formare profesională oferite.

(5) Reluarea plății ajutorului social se face începând cu luna următoare celei în care s-a primit comunicarea prevăzută la alin. (4), prin decizie a directorului executiv al agenției teritoriale.

**#B**

### **ART. 35**

(1) Dreptul la ajutorul social, respectiv plata acestuia încetează începând cu luna următoare celei în care a fost constatată una dintre următoarele situații:

**#M5**

a) dacă veniturile nete lunare ale familiei sau ale persoanei singure depășesc nivelurile prevăzute la [art. 4](#) alin. (1) din lege, transformate în lei, sau dacă familia sau persoana singură deține cel puțin unul din bunurile cuprinse în lista prevăzută la [art. 18](#);

**#M15**

b) dacă plata ajutorului social a fost suspendată și în termen de 3 luni nu au fost efectuate acțiunile ori lucrările de interes local prevăzute la [art. 28](#) alin. (1);

**#M4**

c) dacă în urma verificării prevăzute la [art. 18](#) alin. (3) din lege se constată că beneficiarul nu mai îndeplinește condițiile prevăzute de lege;

**#M15**

d) dacă pe parcursul acordării dreptului la ajutor social beneficiarii refuză să furnizeze informații cu privire la membrii familiei sau veniturile realizate, potrivit prevederilor [art. 14<sup>1</sup>](#) alin. (2) din lege;

e) dacă se înregistrează situația prevăzută la [art. 15](#) alin. (7) din lege.

**#B**

(2) Încetarea dreptului la ajutorul social se face prin dispoziție a primarului, la propunerea serviciului sau persoanei/persoanelor prevăzut/prevăzute la [art. 15](#) alin. (3), și se comunică în scris titularului în termen de 5 zile de la data emiterii acesteia.

(3) Dispoziția primarului prevăzută la alin. (2) se comunică până la data de 5 a fiecărei luni, pe bază de borderou, agenției teritoriale.

### **ART. 36**

(1) Dispozițiile primarului prevăzute la [art. 25](#), [art. 32](#) alin. (2), [art. 33](#) alin. (2) și [art. 35](#) alin. (2) se comunică până la data de 5 a fiecărei luni, pe bază de borderou, agenției teritoriale. Modelul borderoului este prevăzut în [anexa nr. 14](#).

(2) Pe baza dispoziției primarului comunicată potrivit alin. (1) directorul agenției teritoriale emite, după caz, decizia de modificare a titularului ajutorului social, de modificare a cuantumului ajutorului, de suspendare a plății, precum și de încetare a plății ajutorului social.

(3) Deciziile prevăzute la alin. (2), precum și decizia prevăzută la [art. 34](#) alin. (2) se comunică titularului în termen de maximum 30 de zile de la data emiterii acestora și se aplică începând cu luna următoare emiterii.

**#M15**

(4) Modelul deciziilor prevăzute la alin. (2), precum și al celor prevăzute la [art. 26](#) alin. (1) și [art. 34](#) alin. (2) este prevăzut în [anexa nr. 7](#) și se completează și adaptează, după caz.

#### **#M15**

##### **ART. 36<sup>1</sup>**

(1) Recuperarea sumelor încasate necuvenit cu titlu de ajutor social se realizează în condițiile prevăzute de [art. 21](#) din lege, precum și de [Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 44/2014](#) pentru reglementarea unor măsuri privind recuperarea debitelor pentru beneficiile de asistență socială, precum și pentru modificarea [art. 101](#) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, aprobată cu modificări prin [Legea nr. 266/2015](#), cu modificările și completările ulterioare.

(2) În situația în care beneficiarul ajutorului social este familia, iar titularul ajutorului social a decedat, recuperarea sumelor încasate necuvenit cu titlu de ajutor social, conform alin. (1), se va face de la ceilalți membri ai familiei cu capacitate de exercițiu deplină a drepturilor civile, în calitate de beneficiari ai dreptului, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor alin. (1), precum și ale [art. 32](#), dacă situația de fapt impune schimbarea titularului și modificarea cuantumului ajutorului social.

#### **#B**

### CAPITOLUL III

#### Alte ajutoare

##### **ART. 37\***

Ajutoarele de urgență prevăzute la [art. 28](#) alin. (1) din lege se aprobă prin hotărâre a Guvernului, elaborată de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, pe baza propunerilor întemeiate transmise de agențiile teritoriale.

#### **#CIN**

\*) Derogări de la prevederile [art. 37](#) au fost acordate prin:

- [art. 3](#) alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 907/2015 (**#M6**);
- [art. 7](#) din Hotărârea Guvernului nr. 925/2015 (**#M7**);
- [art. 2](#) din Hotărârea Guvernului nr. 926/2015 (**#M8**);
- [art. 2](#) din Hotărârea Guvernului nr. 945/2015 (**#M9**);
- [art. 8](#) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2016 (**#M10**);
- [art. 2](#) din Hotărârea Guvernului nr. 404/2016 (**#M11**);
- [art. 8](#) din Hotărârea Guvernului nr. 563/2016 (**#M12**);
- [art. 6](#) alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 605/2016 (**#M13**);
- [art. 8](#) din Hotărârea Guvernului nr. 1007/2016 (**#M14**).

Precizăm că dispozițiile de derogare menționate mai sus sunt reproduse în nota 5 de la sfârșitul textului actualizat.

#### **#M15**

##### **ART. 38\***

(1) Propunerea de acordare a ajutoarelor de urgență are la bază cererea și declarația pe propria răspundere a unui membru de familie sau a persoanei singure, însoțite de actele doveditoare prevăzute la [art. 38<sup>1</sup>](#), precum și ancheta socială prin care se certifică existența



situațiilor de necesitate ori, după caz, a situațiilor deosebite în care se află familiile sau persoanele singure.

(2) Cererea și declarația pe propria răspundere se completează potrivit modelului prevăzut în [anexa nr. 16](#).

(3) Ancheta socială prevăzută la alin. (1) este efectuată de agenția teritorială în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la înregistrarea cererii. Datele referitoare la familia sau persoana singură se înregistrează în formularul de anchetă socială potrivit modelului prevăzut în [anexa nr. 16a](#).

(4) La solicitarea agenției teritoriale, ancheta socială prevăzută la alin. (1) se efectuează cu asistența personalului din serviciul sau a persoanei/persoanelor prevăzut/prevăzute la [art. 15](#) alin. (3).

(5) Ancheta socială este avizată de primarul localității de domiciliu/reședință în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data transmiterii acesteia de către agenția teritorială. Avizul primarului are în vedere consemnarea în ancheta socială a faptului dacă familia sau persoana singură a beneficiat sau urmează să beneficieze de ajutor de urgență acordat de la bugetul local, în condițiile prevăzute de [art. 40](#) - 45.

(6) Ancheta socială este avizată de prefectul județului unde are domiciliul/reședința solicitantul ajutorului de urgență în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data transmiterii acesteia de către agenția teritorială.

#### **#CIN**

\*) Derogări de la prevederile [art. 38](#) au fost acordate prin:

- [art. 3](#) alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 907/2015 ([#M6](#));
- [art. 7](#) din Hotărârea Guvernului nr. 925/2015 ([#M7](#));
- [art. 2](#) din Hotărârea Guvernului nr. 926/2015 ([#M8](#));
- [art. 2](#) din Hotărârea Guvernului nr. 945/2015 ([#M9](#));
- [art. 8](#) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2016 ([#M10](#));
- [art. 2](#) din Hotărârea Guvernului nr. 404/2016 ([#M11](#));
- [art. 8](#) din Hotărârea Guvernului nr. 563/2016 ([#M12](#));
- [art. 6](#) alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 605/2016 ([#M13](#));
- [art. 8](#) din Hotărârea Guvernului nr. 1007/2016 ([#M14](#)).

Precizăm că dispozițiile de derogare menționate mai sus sunt reproduse în nota 5 de la sfârșitul textului actualizat.

#### **#M15**

##### **ART. 38^1**

(1) Cu prilejul efectuării anchetei sociale prevăzute la [art. 38](#), pentru dovedirea situațiilor de necesitate care au fost cauzate de calamități naturale, incendii, accidente, precum și pentru alte situații deosebite cauzate de starea de sănătate ori alte cauze care pot conduce la riscul de excluziune socială, precum și pentru justificarea acordării ajutorului de urgență, solicitantul are obligația de a prezenta actele doveditoare prevăzute la [art. 9](#) alin. (1), precum și, după caz, următoarele acte doveditoare:

a) documente eliberate de autoritățile competente pentru constatarea calamităților naturale, incendiilor, accidentelor;

b) polița de asigurare împotriva dezastrelor naturale și sau/înscrisul de constatare și evaluare a prejudiciilor, precum și de stabilire a cuantumului despăgubirii în cazul producerii riscului asigurat, potrivit prevederilor [Legii nr. 260/2008](#) privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, republicată;

c) adeverință și/sau scrisoare medicală eliberată de medicul de familie sau de medicul specialist, precum și alte documente medicale justificative eliberate de autoritățile competente în domeniu care să ateste situația de dificultate invocată în cerere;

d) pentru achiziția de echipamente, dispozitive medicale, proteze, orteze sau alte materiale sanitare, dovada eliberată de autoritățile competente privind costul total al acestora, precum și cheltuielile suportate de acestea;

e) alte documente, la solicitarea reprezentantului/reprezentanților agenției teritoriale care efectuează ancheta socială, în funcție de situația constatată.

(2) Absența unora dintre documentele prevăzute la alin. (1) nu conduce la refuzul acordării ajutorului de urgență, urmând ca prin ancheta socială să se stabilească dacă este necesară sau nu acordarea acestuia.

(3) În situația în care persoana singură/familia care solicită ajutorul de urgență refuză să furnizeze informațiile necesare efectuării anchetei sociale, se consideră că aceasta nu se află în situație de necesitate pentru acordarea ajutorului de urgență.

#### #M15

##### ART. 39

Ajutoarele de urgență prevăzute la [art. 37](#) se acordă, în limita sumelor alocate cu această destinație în bugetul Ministerului Muncii și Justiției Sociale, pentru acoperirea nevoilor de bază definite la [art. 54](#) alin. (2) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale familiei sau ale persoanei singure aflate în situațiile prevăzute la [art. 28](#) alin. (1) din lege și au în vedere, în principal, menținerea locuinței și asigurarea condițiilor de locuit, accesul la servicii medicale și/sau de recuperare a stării de sănătate ori a capacității de muncă, combaterea cauzelor ce pot duce la abandon școlar, precum și a altor cauze ce pot conduce la riscul de excluziune socială.

#### #M15

##### ART. 39<sup>^1</sup>\*

(1) Ajutoarele de urgență prevăzute la [art. 37](#), în funcție de situația pentru care se solicită, se stabilesc prin hotărâre a Guvernului, în condițiile [art. 28](#) alin. (1) din lege, ținând cont de următoarele criterii, după caz:

a) gradul de distrugere a locuinței și a bunurilor deținute de familie sau de persoana singură;

b) tipul locuinței;

c) asigurarea obligatorie a locuinței potrivit prevederilor [Legii nr. 260/2008](#) privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, republicată, și cuantumul despăgubirii;

d) bolile și afecțiunile medicale și gravitatea acestora;

e) perioada de tratament medical și de recuperare medicală;

f) nivelul de decontare a serviciilor medicale, a medicamentelor, a ortezelor, protezelor, dispozitivelor medicale etc. de către casele de asigurări sociale de sănătate sau de terți;

g) calitatea de asigurat în sistemul asigurărilor sociale de sănătate;

h) calitatea de asigurat în sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale;

i) tipul familiei și numărul membrilor din familie;  
j) veniturile nete lunare pe membru de familie sau ale persoanei singure;  
k) nivelul de îndatorare al persoanei sau al familiei ce poate determina situații de risc de excluziune socială;

l) posibilitatea de susținere din veniturile proprii, fără afectarea nevoilor de trai minimale definite de Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, a cheltuielilor suplimentare generate de situația de necesitate sau deosebită;

m) complementaritatea unor forme de sprijin din surse publice sau private.

(2) În caz de calamități naturale, inundații, incendii sau alte situații similare, ajutoarele de urgență se pot acorda familiilor sau persoanelor singure care locuiesc în respectiva locuință cu contract de închiriere, comodat sau care sunt tolerate în locuința respectivă, dacă ajutorul nu a fost solicitat de proprietarul locuinței.

(3) În cazul prevăzut la alin. (2), familiile sau persoanele singure pot beneficia de ajutor de urgență numai pentru pierderea, distrugerea sau afectarea bunurilor proprii.

(4) Plata ajutorului de urgență se poate efectua și către alt membru de familie cu capacitate de exercițiu deplină, consemnat în ancheta socială, în situația în care se înregistrează decesul titularului ajutorului de urgență sau acesta se află în incapacitate fizică din cauza stării de sănătate ori intervin alte cauze care conduc la imposibilitatea efectuării plății către titularul prevăzut în hotărârea Guvernului.

#### **#CIN**

\*) A se vedea și art. VI din Hotărârea Guvernului nr. 559/2017 (**#M15**), articol reprodus în nota 4 de la sfârșitul textului actualizat.

#### **#M15**

##### **ART. 39<sup>2</sup>\*)**

(1) Ajutoarele de urgență se acordă o singură dată într-o perioadă de 12 luni.

(2) Pentru cazuri deosebite, care necesită acordarea de ajutoare de urgență peste numărul prevăzut la alin. (1) aceleiași familii sau persoane, persoana care efectuează ancheta socială din cadrul agenției teritoriale elaborează un referat care conține prezentarea situației cu care se confruntă familia sau persoana singură și justificarea necesității de acordare a unui ajutor de urgență suplimentar.

(3) Referatul prevăzut la alin. (2) este însoțit de ancheta socială și de actele doveditoare, se avizează de către directorul executiv al agenției teritoriale, precum și de primar și prefect și se transmite la Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială care analizează propunerea și decide dacă se justifică acordarea ajutorului de urgență suplimentar.

#### **#CIN**

\*) A se vedea și art. VI din Hotărârea Guvernului nr. 559/2017 (**#M15**), articol reprodus în nota 4 de la sfârșitul textului actualizat.

#### **#M15**

##### **ART. 39<sup>3</sup>\*)**

(1) Pentru acordarea ajutoarelor de urgență agențiile teritoriale transmit Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială anchetele sociale efectuate în condițiile art. 38, pe bază de

borderou care cuprinde numele beneficiarului, adresa de domiciliu/reședință, suma propusă cu titlu de ajutor de urgență, precum și referatul pentru situația prevăzută la [art. 39<sup>2</sup>](#) alin. (2).

(2) Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială, la solicitarea Ministerului Muncii și Justiției Sociale, are obligația de a prezenta acestuia anchetele sociale, precum și referatele privind acordul pentru propunerile de ajutoare de urgență în cuantumuri majorate.

(3) În aplicarea [art. 38](#) - 39<sup>3</sup> pot fi emise instrucțiuni și/sau proceduri care se aprobă prin decizie a directorului general al Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, conform reglementărilor în vigoare.

(4) Pentru stabilirea unitară la nivelul tuturor județelor și a municipiului București a cuantumului ajutorului de urgență propus prin anchetele sociale efectuate potrivit [art. 38](#) alin.

(3), ținând cont de criteriile prevăzute la [art. 39<sup>1</sup>](#) alin. (1), prin decizia prevăzută la alin. (3) pot fi stabilite niveluri orientative ale cuantumurilor, prin stabilirea mediei sumelor cu titlu de ajutor de urgență aprobate în condițiile legii prin hotărâri ale Guvernului pe tipuri de situații înregistrate.

### **#CIN**

\*) A se vedea și [art. VI](#) din Hotărârea Guvernului nr. 559/2017 ([#M15](#)), articol reprodus în nota 4 de la sfârșitul textului actualizat.

### **#B**

#### ART. 40

Fondurile necesare pentru plata ajutoarelor de urgență prevăzute la [art. 37](#) se suportă din bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

#### ART. 41

Primarul poate acorda ajutoare de urgență familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și pentru alte situații deosebite stabilite prin hotărâre a consiliului local.

#### ART. 42

Dispoziția primarului de acordare a ajutoarelor de urgență are la bază solicitarea scrisă a unui membru de familie sau a persoanei singure, precum și ancheta socială efectuată de personalul serviciului public de asistență socială din subordinea consiliului local sau, după caz, al compartimentului de asistență socială din aparatul de specialitate al primarului comunei, orașului, municipiului ori, după caz, al sectorului municipiului București, prevăzută la [art. 38](#), prin care se certifică situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure.

#### ART. 43

Fondurile necesare pentru plata ajutoarelor de urgență prevăzute la [art. 41](#) se suportă din bugetele locale.

#### ART. 44

Ajutoarele de urgență prevăzute la [art. 41](#) se pot acorda în bani și/sau în natură.

#### ART. 45

Famiile și persoanele singure care se află în una dintre situațiile prevăzute la [art. 28](#) alin. (1) și (2) din lege pot primi, pentru aceeași situație, ajutoare de urgență suportate atât de la bugetul de stat, cât și de la bugetul local, dacă acestea sunt acordate complementar în sensul în care fiecare ajutor acoperă altă parte din prejudiciul înregistrat.

## ART. 46

În cazul decesului unei persoane din familia beneficiară de ajutor social sau al persoanei singure beneficiare de ajutor social, primarii pot dispune acordarea unui ajutor reprezentând o parte din cheltuielile cu înmormântarea.

### #M2

## ART. 47

Ajutorul prevăzut la [art. 46](#) se acordă unei singure persoane, care poate fi, după caz, soțul supraviețuitor, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul stabilit în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestora, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea.

### #B

## ART. 48

(1) Ajutorul prevăzut la [art. 46](#) se acordă pe bază de cerere însoțită de următoarele acte, după caz:

- a) certificatul de deces, în original și în copie;
- b) actul de identitate al solicitantului;
- c) acte de stare civilă ale solicitantului din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau, după caz, acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, curator;
- d) dovezi privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea.

(2) Cererea și actele doveditoare prevăzute la alin. (1) se înregistrează la primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București unde familia din care a făcut parte persoana decedată sau, după caz, persoana singură decedată a beneficiat de ajutor social.

(3) Ajutorul prevăzut la alin. (1) se suportă din bugetul local și poate fi acordat în bani și/sau în natură.

## CAPITOLUL IV

### Asigurarea socială de sănătate și asigurarea obligatorie a locuinței

## ART. 49

(1) Pentru familiile, respectiv persoanele singure beneficiare de ajutor social, contribuția de asigurări sociale de sănătate se asigură din bugetul de stat alocat Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

(2) Contribuția pentru beneficiarii prevăzuți la alin. (1) se stabilește asupra cuantumului lunar al ajutorului social și se plătește prin agențiile teritoriale, pe numele titularului ajutorului, sau, după caz, al persoanei îndreptățite prevăzute la [art. 9](#) alin. (4) din lege.

(3) Agențiile teritoriale au obligația, lunar, să vireze contribuția individuală de asigurări sociale de sănătate și să depună până la data de 25 inclusiv a lunii următoare celei pentru care se datorează contribuțiile Declarația privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate. Modalitatea de depunere a declarației este stabilită prin [Hotărârea Guvernului nr. 1.397/2010](#) privind modelul, conținutul, modalitatea de depunere și de gestionare a "Declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate".

### #M4

## ART. 50

(1) Pentru locuințele aflate în proprietatea familiilor, respectiv persoanelor singure beneficiare de ajutor social, în condițiile legii, în situația în care nu este încheiată o poliță facultativă în baza prevederilor [art. 3](#) alin. (9) din Legea nr. 260/2008, republicată, asigurarea obligatorie împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren sau inundațiilor se plătește de către Agenția Națională pentru Prestații Sociale, prin agențiile teritoriale, cu respectarea [Normelor](#) privind forma și clauzele cuprinse în contractul de asigurare obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, puse în aplicare prin Ordinul președintelui Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor nr. 15/2012\*), cu modificările și completările ulterioare.

(2) Plata primelor de asigurare se face de către agențiile teritoriale direct în contul Societății Comerciale "Pool-ul de Asigurare împotriva Dezastrelor Naturale" - S.A., care pe baza listei cuprinzând persoanele beneficiare de ajutor social va emite polițele de asigurare aferente acestora.

### #M1

(3) Prima de asigurare se deduce din suma convenită ca ajutor social. Suma dedusă nu poate fi mai mare de o treime din ajutorul social. În situația în care din prima plată a drepturilor de ajutor social nu se poate constitui suma integrală reprezentând prima de asigurare, deducerea se reportează și asupra drepturilor ulterioare, până la concurența valorii integrale a primei de asigurare.

(4) Primele convenite pentru sumele asigurate sunt echivalentul în lei, la cursul Băncii Naționale a României valabil la data efectuării plății, a 10 euro, respectiv 20 euro, conform [Legii nr. 260/2008](#) privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, republicată.

### #M4

(5) Sumele aferente plății primelor de asigurare vor fi achitate integral de către agențiile teritoriale și vor fi calculate la cursul valutar stabilit de BNR pentru ziua în care acestea realizează fundamentarea de credite bugetare. Fundamentarea de credite bugetare se efectuează în aceeași zi de către toate agențiile teritoriale.

(5<sup>^</sup>1) Contractul de asigurare obligatorie a locuințelor este valabil pe o perioadă de 12 luni, cu începere de la ora 0,00 a zilei următoare celei în care agențiile teritoriale virează sumele în contul PAID.

### #M1

(6) Diferența de curs valutar dintre cursul valabil la data fundamentării creditelor bugetare și cel valabil la data efectuării plății se regularizează cu PAID în termen de 30 de zile de la data viramentului prevăzut la alin. (5).

### #M4

(7) Pentru plata asigurării obligatorii a locuinței, Agenția Națională pentru Prestații Sociale, în numele agențiilor teritoriale, încheie cu PAID protocol în care vor fi stabilite obligațiile părților, precum și modalitatea în care se realizează regularizările pentru eventualele diferențe de plăți sau de curs valutar față de cursul prevăzut de [Legea nr. 260/2008](#), republicată.

### #M1

(8) Pentru plata sumelor reprezentând primele de asigurare a locuinței pentru beneficiarii de ajutor social aflați în plată, deschiderile de credite bugetare lunare cu titlu de ajutor social se

majorează, în luna în care se achită contravaloarea primelor de asigurare a locuinței, cu suma reprezentând diferența dintre valoarea totală a primelor de asigurare a locuinței și totalul sumelor reprezentând o treime din ajutoarele sociale legal cuvenite.

(9) Diferența de sume prevăzută la alin. (6) și (8) se recuperează de la beneficiarii dreptului de ajutor social în condițiile alin. (3).

(10) În situația în care dreptul la ajutorul social încetează înainte de recuperarea integrală a sumelor reprezentând prima de asigurare, familia, respectiv persoana singură care a beneficiat de ajutorul social au obligația de a achita agenției teritoriale diferența rămasă în termen de maximum 3 luni de la încetarea dreptului.

## **#CIN**

\*) Ordinul Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor nr. 15/2012 a fost abrogat. A se vedea Norma Autorității de Supraveghere Financiară nr. 7/2013.

## **#B**

### CAPITOLUL V

#### Dispoziții tranzitorii și finale

#### ART. 51

(1) Fondurile necesare pentru plata ajutorului social și pentru plata contribuției de asigurări sociale de sănătate se suportă din bugetul de stat alocat Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

(2) Cheltuielile administrative pentru verificarea îndeplinirii condițiilor și stabilirii dreptului la ajutorul social, inclusiv pentru activitățile legate de acțiunile sau lucrările de interes local organizate de primari, se suportă din venituri proprii ale bugetelor locale.

#### ART. 52

Dispoziția primarului privind acordarea, neacordarea, modificarea, suspendarea, încetarea drepturilor prevăzute de prezenta lege, schimbarea titularului acestora, precum și decizia directorului agenției teritoriale privind plata, modificarea, suspendarea, încetarea, schimbarea titularului și cea de recuperare a sumelor încasate necuvenit se pot ataca potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

#### ART. 53

(1) Serviciul, respectiv persoana/persoanele prevăzute la art. 15 alin. (3) au obligația să transmită agențiilor teritoriale, până la data de 10 a fiecărei luni pentru luna anterioară, un raport statistic privind aplicarea prevederilor legii, conform modelului prevăzut în anexa nr. 17.

(2) Transmiterea raportului statistic prevăzut la alin. (1), precum și a oricăror comunicări operative între serviciul, respectiv persoana/persoanele prevăzute la art. 15 alin. (3) și agențiile teritoriale se face și prin intermediul poștei electronice. În acest sens, serviciul, respectiv persoana/persoanele prevăzute la art. 15 alin. (3), precum și agențiile teritoriale au obligația reciprocă de a-și face cunoscute adresele de poștă electronică prin intermediul cărora pot face comunicările respective. În conținutul raportului statistic, precum și în cel al oricăror alte adrese ce privesc activitatea specifică legii, serviciul, respectiv persoana/persoanele prevăzute la art. 15 alin. (3) au obligația inserării adreselor de poștă electronică pe care le utilizează.

(3) Până la data de 20 a fiecărei luni, agențiile teritoriale transmit atât Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, cât și Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale

Raportul statistic lunar privind aplicarea prevederilor legii la nivelul județului, respectiv al municipiului București.

ART. 54

Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, prin organele cu atribuții de control, verifică respectarea prevederilor legii.

ART. 55

În vederea asigurării venitului minim garantat, agențiile teritoriale și serviciul public de asistență socială din subordinea consiliului local al comunei, orașului, municipiului sau, după caz, al sectorului municipiului București ori compartimentul de asistență socială din aparatul de specialitate al primarului comunei, orașului, municipiului sau, după caz, al sectorului municipiului București acordă gratuit consultanță de specialitate prin îndrumarea persoanelor și familiilor în vederea întocmirii actelor necesare, identifică persoanele și familiile îndreptățite să beneficieze de ajutor social și realizează mediatizarea prevederilor legii.

**#M15**

*ART. 56 \*\*\* Abrogat*

**#B**

ART. 57

(1) Cererile pentru acordarea ajutorului social completate de solicitanții acestui drept conform modelului prevăzut în [anexa nr. 1](#), până la data intrării în vigoare a prezentelor norme, pot sta la baza stabilirii dreptului prin dispoziție a primarului.

(2) Persoanele pentru care s-a stabilit dreptul în baza documentelor prevăzute la alin. (1) au obligația ca în termen de maximum 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentelor norme metodologice să completeze o nouă cerere potrivit modelului prevăzut în [anexa nr. 1](#).

(3) Copia de pe cererile prevăzute la alin. (2), dispoziția primarului și fișa de calcul al cuantumului ajutorului social se transmit de către primar la agenția teritorială în termenul prevăzut la [art. 13<sup>1</sup>](#) alin. (3) din lege.

(4) Prevederile alin. (2) și (3) se aplică și în situația beneficiarilor aflați în plată la 31 decembrie 2010 sau pentru care s-au stabilit drepturile până la această dată.

ART. 58

(1) În vederea asigurării plății ajutorului social reprezentând drepturile aferente lunii decembrie 2010, precum și a restanțelor cu titlu de ajutor social înregistrate pe parcursul anului 2010, primarii transmit agențiilor teritoriale situația privind beneficiarii de ajutor social și sumele cuvenite acestora, întocmită potrivit modelului prevăzut în [anexa nr. 18](#).

(2) Situația prevăzută la alin. (1) reprezintă document de plată, se semnează de către primar și se transmite obligatoriu agenției teritoriale atât scris, cât și în format electronic. Răspunderea asupra corectitudinii datelor înscrise revine în integralitate primarului și personalului care a întocmit situația.

ART. 59

În aplicarea prezentelor norme metodologice, precum și pentru reglementarea unor situații care pot să apară pe parcursul aplicării [Legii nr. 276/2010](#) pentru modificarea și completarea [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale poate emite instrucțiuni sau precizări care se aprobă prin ordin al ministrului muncii, familiei și protecției sociale.

ART. 60



Anexele nr. 1 - 18 fac parte integrantă din prezentele norme metodologice.

## #CIN

### **NOTE:**

1. Reproducem mai jos prevederile art. V, precum și ale mențiunii privind transpunerea normelor comunitare din Hotărârea Guvernului nr. 57/2012 (#M2).

## #M2

### "ART. V

Cererile pentru solicitarea ajutorului social și a alocației pentru susținerea familiei, precum și anchetele sociale, întocmite în intervalul cuprins între data de 1 ianuarie 2011 și data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, pe baza modelelor formularelor prevăzute în anexele nr. 1 și 2 la Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, cu modificările ulterioare, respectiv în anexele nr. 1 și 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 38/2011, își păstrează valabilitatea, urmând ca persoanele solicitante să beneficieze de ajutor social și alocație pentru susținerea familiei, în măsura în care nu dețin cel puțin unul dintre bunurile cuprinse în lista prevăzută în anexa nr. 4 la prezenta hotărâre."

## #M2

\*

"Prezenta hotărâre transpune dispozițiile clauzei 2 a Acordului-cadru revizuit din 18 iunie 2009 privind concediul pentru creșterea copilului încheiat de BUSINESSEUROPE, UEAPME, CEEP și ETUC din anexa la Directiva 2010/18/UE a Consiliului din 8 martie 2010 de punere în aplicare a Acordului-cadru revizuit privind concediul pentru creșterea copilului, încheiat de BUSINESSEUROPE, UEAPME, CEEP și CES, și de abrogare a Directivei 96/34/CE, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L nr. 68 din 18 martie 2010."

## #CIN

2. Reproducem mai jos prevederile art. VI din Hotărârea Guvernului nr. 1291/2012 (#M4).

## #M4

### "ART. VI

(1) Calcularea noilor cuantumuri potrivit prevederilor art. 8 alin. (1) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 13 din Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, se face cu respectarea termenului de verificare prevăzut la art. 14<sup>1</sup> alin. (1) din Legea nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare, respectiv ale art. 24 din Legea nr. 277/2010, republicată, dar nu mai târziu de data de 31 ianuarie 2013.

(2) Aplicarea «Listei bunurilor care conduc la excluderea acordării ajutorului social» conform anexei nr. 4 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, cu modificările și completările ulterioare, se face începând cu data de 1 ianuarie 2013. Pentru drepturile stabilite până la această dată, aplicarea se face de la data la care se împlinește termenul de 3

luni prevăzut la [art. 14<sup>1</sup>](#) alin. (1) din [Legea nr. 416/2001](#), cu modificările și completările ulterioare, respectiv [art. 24](#) din [Legea nr. 277/2010](#), republicată."

### #CIN

3. Reproducem mai jos prevederile [art. IV](#) din Hotărârea Guvernului nr. 778/2013 ([#M5](#)).

### #M5

"ART. IV

(1) Pentru drepturile de ajutor social acordat în baza [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, precum și de alocație pentru susținerea familiei acordate în baza [Legii nr. 277/2010](#), republicată, cu modificările ulterioare, stabilite anterior intrării în vigoare a prezentei hotărâri, primarii au obligația să reevalueze îndeplinirea condițiilor de acordare, precum și cuantumul dreptului, conform [anexei nr. 3](#) la prezenta hotărâre, până cel târziu la 31 martie 2014, cu excepția situației în care, în această perioadă, titularii acestor drepturi solicită acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței prevăzut de [Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 70/2011](#) privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, aprobată prin [Legea nr. 92/2012](#), cu modificările și completările ulterioare, caz în care, odată cu stabilirea acestui drept, se reevaluează și drepturile de ajutor social, respectiv de alocație pentru susținerea familiei.

(2) Modificările, suspendările, încetările drepturilor menționate la alin. (2) se stabilesc prin dispoziție a primarului care se comunică agențiilor pentru plăți și inspecție socială județene, respectiv a municipiului București conform procedurilor și în termenele prevăzute de lege pentru aceste drepturi.

(3) În situația în care formularul cuprinzând cererea și declarația pe propria răspundere în vederea solicitării ajutorului pentru încălzirea locuinței cu energie termică în sistem centralizat, gaze naturale sau lemne, cărbuni, combustibili petrolieri a fost completat potrivit modelului aprobat în [anexa nr. 1](#) la Normele metodologice de aplicare a prevederilor [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2011](#) privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 920/2011](#), cu modificările ulterioare, înainte de modificările aduse prin prezenta hotărâre, ajutorul se va acorda pe baza acestui formular, sub rezerva stabilirii dreptului conform modificărilor și completărilor aduse prin prezenta hotărâre, [Normelor](#) metodologice de aplicare a prevederilor [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2011](#) privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 920/2011](#), cu modificările ulterioare."

### #CIN

4. Reproducem mai jos prevederile [art. V](#) și [art. VI](#) din Hotărârea Guvernului nr. 559/2017 ([#M15](#)).

### #M15

"ART. V

În situația în care formularul cuprinzând cererea și declarația pe propria răspundere în vederea solicitării drepturilor de ajutor social în baza prevederilor [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, de alocație pentru susținerea familiei în baza prevederilor [Legii nr. 277/2010](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare, și de ajutorul pentru încălzirea locuinței acordat în baza prevederilor [Ordonanței de](#)

urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, aprobată prin Legea nr. 92/2012, cu modificările și completările ulterioare, a fost completat potrivit modelului aprobat înainte de modificările aduse prin prezenta hotărâre, drepturile se acordă pe baza acestui formular, sub rezerva stabilirii dreptului conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 93/2016 pentru reglementarea unor măsuri de simplificare a acordării unor beneficii de asistență socială, precum și pentru stabilirea unor măsuri bugetare pentru acestea în anul 2016, aprobată prin Legea nr. 104/2017."

#### #M15

"ART. VI

Solicitările de ajutoare de urgență depuse până la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I, a prezentei hotărâri și care nu au făcut obiectul unei hotărâri a Guvernului se soluționează fără a le fi aplicabile prevederile art. 39<sup>1</sup> - 39<sup>3</sup> din normele metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezenta hotărâre."

#### #CIN

5. Dispozițiile prin care au fost acordate derogări de la prevederile Hotărârii Guvernului nr. 50/2011 sunt reproduse mai jos.

5.1. Art. 3 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 907/2015 (#M6):

#### #M6

"(3) Prin derogare de la prevederile art. 37 și 38 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru identificarea beneficiarilor nu se impune efectuarea de anchete sociale."

#### #CIN

5.2. Art. 7 din Hotărârea Guvernului nr. 925/2015 (#M7):

#### #M7

"ART. 7

Prin derogare de la prevederile art. 37 și 38 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru acordarea ajutorului de urgență prevăzut la art. 1 nu se impune efectuarea de anchete sociale."

#### #CIN

5.3. Art. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 926/2015 (#M8):

#### #M8

"ART. 2

Prin derogare de la prevederile art. 37 și 38 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru acordarea ajutorului prevăzut la art. 1 nu se impune efectuarea anchetei sociale."

#### #CIN

5.4. [Art. 2](#) din Hotărârea Guvernului nr. 945/2015 ([#M9](#)):

[#M9](#)

"ART. 2

Prin derogare de la prevederile [art. 37](#) și [38](#) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 50/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, pentru acordarea ajutoarelor prevăzute la [art. 1](#) nu se impune efectuarea anchetelor sociale."

[#CIN](#)

5.5. [Art. 8](#) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2016 ([#M10](#)):

[#M10](#)

"ART. 8

Prin derogare de la prevederile [art. 37](#) și [38](#) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 50/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, pentru acordarea ajutorului suplimentar nu se impune efectuarea de anchete sociale."

[#CIN](#)

5.6. [Art. 2](#) din Hotărârea Guvernului nr. 404/2016 ([#M11](#)):

[#M11](#)

"ART. 2

Prin derogare de la prevederile [art. 37](#) și [38](#) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 50/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, pentru acordarea ajutoarelor prevăzute la [art. 1](#) nu se impune efectuarea anchetelor sociale."

[#CIN](#)

5.7. [Art. 8](#) din Hotărârea Guvernului nr. 563/2016 ([#M12](#)):

[#M12](#)

"ART. 8

Prin derogare de la prevederile [art. 37](#) și [38](#) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 50/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, pentru acordarea ajutorului suplimentar nu se impune efectuarea de anchete sociale."

[#CIN](#)

5.8. [Art. 6](#) alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 605/2016 ([#M13](#)):

[#M13](#)

"(1) Prin derogare de la prevederile [art. 37](#) și [38](#) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 50/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, pentru acordarea ajutorului de urgență prevăzut la [art. 1](#) nu se impune efectuarea de anchete sociale."

[#CIN](#)



(copie atașată)

Eliberat de \_\_\_\_\_

La data de \_\_\_\_\_

(z z) (l l) (a a a a)

**\*) Pentru cetățenii români:**

**Pentru cetățenii străini  
sau apatrizi:**

**Pentru cetățenii  
UE, SEE sau  
Confed. Elvețiană:**

**BI** - buletin de **P** - pașaport  
identitate

**PST** - permis de ședere  
temporară

**CIN** - certificat  
înregistrare

**CI** - carte de  
identitate

**DI** - document de  
identitate

**CR** - carte de  
rezidență

**CIP** - carte de  
identitate  
provizorie

**PSTL** - permis de ședere  
pe termen lung

**Domiciliul/Date de contact:**

Strada \_\_\_\_\_

Nr. \_\_\_\_\_ Bl. \_\_\_\_\_ Sc. \_\_\_\_\_ Et. \_\_\_\_\_ Apart. \_\_\_\_\_ Sector \_\_\_\_\_

Localitatea \_\_\_\_\_

Județ \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_ Mobil \_\_\_\_\_

**Reședința** (loc de ședere obișnuită) **este în afara României?**

**Nu**      **Da**, în localitatea ..... țara .....

**În nume propriu**      **În calitate de reprezentant  
al familiei mele**      **În numele persoanei  
îndreptățite**

**Vă rog să aprobați acordarea:**

**Ajutorului  
social**

**Alocației pt.  
susținerea familiei**

**Ajutorului  
pentru încălzire**

**Pentru**

**CAP. 2**

**Date despre persoana îndreptățită**

**Numele** \_\_\_\_\_

**Prenumele** \_\_\_\_\_

**Cod numeric personal** \_\_\_\_\_

Cetățenia?  UE  Non-UE > și anume (țara) .....  
 Română  Non-UE

Act de identitate/doveditor\*)  Seria  Nr.   
(copie atașată)  
Eliberat de  La data de      
(z z) (l l) (a a a a)

\*) Pentru cetățenii români: Pentru cetățenii străini Pentru cetățenii  
sau apatrizi: UE, SEE sau  
Confed. Elvețiană:  
**CN** - Certificat **PST** - permis de ședere **CIN** - certificat  
de naștere de temporară înregistrare  
**BI** - buletin de **DI** - document de **CR** - carte de  
identitate identitate rezidență  
**CI** - carte de **PSTL** - permis de ședere  
identitate pe termen lung  
**CIP** - carte de  
identitate provizorie  
**P** - pașaport

**Domiciliul/Date de contact:**

Strada   
Nr.  Bl.  Sc.  Et.  Apart.  Sector   
Localitatea   
Județ   
Telefon  Mobil

Starea civilă?  căsătorit(ă)  necăsătorit(ă)  uniune  
consensuală  
 văduv(ă)  divorțat(ă)  despărțit(ă)  
în fapt

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu

Da <  În perioada anilor ..... Țara .....  
 În perioada anilor ..... Țara .....

Situația școlară?  fără studii  generale  medii  superioare

Situația profesională?  salariat  pensionar  șomer  student

independent  lucrător agricol  lucrător ocazional  elev

Altele .....

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu

Da <  În perioada anilor ..... Țara .....  
 În perioada anilor ..... Țara .....

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii? \_\_\_\_\_ lei

Grad de dizabilitate?

Nu  Da (se vor atașa acte doveditoare)

Dacă beneficiază sau a beneficiat de unele drepturi de asistență socială?  
(se vor atașa acte doveditoare)

Nu

Da, din alte țări  Ajutor Social  Drepturi >în curs

Da, din România <  Alocația pentru Susținerea Familiei

Ajutorul pentru Încălzirea Locuinței  
(pentru sezonul rece anterior)

/\

Energie termică | Gaze naturale | Energie electrică | Lemne, cărbuni

\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_

### CAP. 3

Date despre familia persoanei îndreptățite formată din ..... persoane majore (inclusiv persoana îndreptățită) și ..... copii:

a) Date despre partenerul/partenera persoanei îndreptățite:

Numele \_\_\_\_\_

Prenumele \_\_\_\_\_







cu persoana îndreptățită?  copil natural  copil adoptat  copil în plasament familial  
 copil în tutelă  copil în curatelă  copil încredințat spre adopție

Situația școlară?  preșcolar  elev cls. I - VIII  Școala nr. ....  
 fără studii  elev cls. IX - XII  >< Loc. ....

**Grad de dizabilitate?**

Nu  Da (se vor atașa acte doveditoare)

**Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială?**  
 (se vor atașa acte doveditoare)

Nu  Da, din alte țări  Da, din România

**Numele** \_\_\_\_\_  
 3. **Prenumele** \_\_\_\_\_

**Cod numeric personal** \_\_\_\_\_

**Act de identitate/doveditor\*)**  
 (copie atașată)

\_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

**Relația de rudenie**

cu persoana îndreptățită?  copil natural  copil adoptat  copil în plasament familial  
 copil în tutelă  copil în curatelă  copil încredințat spre adopție

Situația școlară?  preșcolar  elev cls. I - VIII  Școala nr. ....  
 fără studii  elev cls. IX - XII  >< Loc. ....

**Grad de dizabilitate?**

**Nu**                       **Da** (se vor ataşa acte doveditoare)

**Dacă beneficiază de unele drepturi de asistenţă socială?**

(se vor ataşa acte doveditoare)

**Nu**                       **Da, din alte ţări**                       **Da, din România**

Numele

4.

Prenumele

Cod numeric personal

**Act de identitate/doveditor\*)**

(copie ataşată)

                                  |\_|\_|\_|\_|\_| Seria |\_|\_|\_|\_| Nr. |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

**Relaţia de rudenie**

**cu persoana  
îndreptăţită?**

copil  
natural

copil  
adoptat

copil în plasament  
familial

copil în  
tutelă

copil în  
curatelă

copil încredinţat  
spre adopţie

**Situaţia şcolară?**  preşcolar

elev  
cls. I - VIII

Şcoala nr. ....

fără studii

elev  
cls. IX - XII

><

Loc. ....

**Grad de dizabilitate?**

**Nu**                       **Da** (se vor ataşa acte doveditoare)

**Dacă beneficiază de unele drepturi de asistenţă socială?**

(se vor ataşa acte doveditoare)

**Nu**                       **Da, din alte ţări**                       **Da, din România**

\*) Pentru cetăţenii români:

Pentru cetăţenii străini  
sau apatrizi:

Pentru cetăţenii  
UE, SEE sau

**CN** - certificat  
de naştere

**PST** - permis de şedere  
temporară

Confed. Elveţiană:  
**CIN** - certificat  
înregistrare

**BI** - buletin de  
identitate  
**CI** - carte de  
identitate  
**CIP** - carte de  
identitate  
provizorie  
**P** - pașaport

**DI** - document de  
identitate  
**PSTL** - permis de ședere  
pe termen lung

**CR** - carte de  
rezidență

**c) Date despre celelalte persoane majore din familia persoanei îndreptățite:**

Numele	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
1. Prenumele	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
Cod numeric personal	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
Cetățenia?	<input type="checkbox"/> <u>UE</u>	<input type="checkbox"/>	> și anume (țara) .....	<input type="checkbox"/> <u>Română</u>	<input type="checkbox"/> <u>Non-UE</u>	<input type="checkbox"/>								
Act de identitate/doveditor*) (copie atașată)	_____	Seria	_____	Nr.	_____									
Eliberat de	_____	La data de	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
			(z z)	(l l)	(a a	a a)								
Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?	<input type="checkbox"/> <u>Nu</u>													
<input type="checkbox"/> <u>Da</u>	<	În perioada anilor .....	Țara .....											
<input type="checkbox"/> <u>Da</u>	<	În perioada anilor .....	Țara .....											
Situația școlară?	<input type="checkbox"/> <u>fără studii</u>	<input type="checkbox"/> <u>generale</u>	<input type="checkbox"/> <u>medii</u>	<input type="checkbox"/> <u>superioare</u>										
Situația profesională?	<input type="checkbox"/> <u>salariat</u>	<input type="checkbox"/> <u>pensionar</u>	<input type="checkbox"/> <u>șomer</u>	<input type="checkbox"/> <u>student</u>	<input type="checkbox"/> <u>independent</u>	<input type="checkbox"/> <u>lucrător agricol</u>	<input type="checkbox"/> <u>lucrător ocazional</u>	<input type="checkbox"/> <u>elev</u>						
	Altele .....													
Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?	<input type="checkbox"/> <u>Nu</u>													



Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu

Da <  În perioada anilor ..... Țara .....  
 În perioada anilor ..... Țara .....

Venituri totale realizate în luna  
anterioară depunerii cererii?

\_\_\_\_ lei

Grad de dizabilitate?

Nu  Da (se vor atașa acte doveditoare)

Numele

3.

Prenumele

Cod numeric personal

Cetățenia?

UE

> și anume (țara) .....

Română

Non-UE

Act de identitate/doveditor\*) \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(copie atașată)

Eliberat de \_\_\_\_\_ La data de \_\_\_\_\_  
(z z) (l l) (a a a a)

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu

Da <  În perioada anilor ..... Țara .....  
 În perioada anilor ..... Țara .....

Situația școlară?  fără studii  generale  medii  superioare

Situația profesională?  salariat  pensionar  șomer  student

independent  lucrător  lucrător  elev

agricol

ocazional

Altele .....

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu

Da <  În perioada anilor ..... Țara .....  
 În perioada anilor ..... Țara .....

Venituri totale realizate în luna  
anterioară depunerii cererii?

|\_|\_|\_|\_| lei

Grad de dizabilitate?

Nu  Da (se vor atașa acte doveditoare)

Numele

4.

Prenumele

Cod numeric personal

Cetățenia?

UE

> și anume (țara) .....

Română

Non-UE

Act de identitate/doveditor\*) |\_|\_|\_|\_| Seria |\_|\_|\_| Nr. |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|  
(copie atașată)

Eliberat de |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| La data de |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|  
(z z) (l l) (a a a a)

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu

Da <  În perioada anilor ..... Țara .....  
 În perioada anilor ..... Țara .....

Situația școlară?  fără studii  generale  medii  superioare



**Situația profesională?**  salariat  pensionar  șomer  student  
 independent  lucrător agricol  lucrător ocazional  elev  
 Altele .....

**Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?**  Nu

Da <  În perioada anilor ..... Țara .....  
 În perioada anilor ..... Țara .....

**Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii?** |\_|\_|\_|\_| lei

**Grad de dizabilitate?**

Nu  Da (se vor atașa acte doveditoare)

**CAP. 4**

**În continuare se vor completa date privind locuința familiei/persoanei singure îndreptățită:**

**Familia/persoana singură îndreptățită locuiește:**

singură  împreună cu altă persoană singură sau familie

**Model locuință:**

| Casă cu curte | \

| Casă fără curte |

| Apartament la bloc |

| Locuință socială |

| Locuință de serviciu | ><

| Locuință de necesitate |

/ | 1 cameră |

| 2 camere |

| 3 camere |

| 4 camere |

| > 4 camere |

**Regimul juridic al locuinței**

Proprietate personală

În închiriere public/privat

Altele .....

**Modul de dobândire al locuinței**

Cumpărare

<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> Instituționalizat/ <input type="checkbox"/> nu are locuință <input type="checkbox"/> _____/	<input type="checkbox"/> _____ \	<input type="checkbox"/> Moștenire  <input type="checkbox"/> Altele .....
--	-------------------------------------	---

**Tipul locuinței**

**TIP A** construcția cu structura de rezistență din beton armat, metal, lemn, piatră, cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic

**TIP B** construcția cu pereți exteriori din cărămidă nearsă sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic

**Dacă are încheiată poliță de asigurare a locuinței?**

**Nu**             **Da, la societatea** .....

Nr. poliță ..... Valabilă de la ..... La .....

**Dacă polița acoperă riscurile obligatorii (cutremur, alunecări de teren, inundații)**

**Nu**             **Da**

**Familia/persoana singură îndreptățită se încălzește cu:**

**ENERGIE TERMICĂ**      Denumire furnizor |\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_

Codul titularului de contract |\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_

**GAZE NATURALE**      Denumire furnizor |\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_

Codul client |\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_

**COMBUSTIBILI SOLIZI ȘI LICHIZI (lemne, cărbuni, combustibili petrolieri)**

**ENERGIE ELECTRICĂ**      Denumire furnizor |\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_

Codul client |\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_

**CAP. 5**

În acest capitol se vor completa datele privind toate veniturile și bunurile familiei/persoanei singure îndreptățite în luna .....

În conformitate cu prevederile [art. 8](#) alin. (1) din Legea nr. 416/2001, "La stabilirea venitului net lunar al familiei sau, după caz, al persoanei singure se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia

le-au realizat în luna anterioară depunerii cererii, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent, indiferent de bugetul din care se suportă, obligații legale de întreținere și alte creanțe legale, cu excepția **alocației pentru susținerea familiei**, prevăzută de Legea nr. 277/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **a alocației de stat pentru copii**, prevăzută de Legea nr. 61/1993, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **a bugetului personal complementar** prevăzut de Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **a ajutoarelor de stat** acordate în baza Ordonanței Guvernului nr. 14/2010 privind măsuri financiare pentru reglementarea ajutoarelor de stat acordate producătorilor agricoli, începând cu anul 2010, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 74/2010, cu completările ulterioare, **a burselor școlare**, **a sumelor acordate în baza art. 51 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011**, cu modificările și completările ulterioare, **a stimulentului educațional** oferit, conform prevederilor Legii nr. 248/2015, cu modificările ulterioare, sub formă de tichet social pentru stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate, **a sprijinului financiar** prevăzut de Hotărârea Guvernului nr. 1.488/2004 privind aprobarea criteriilor și a **cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu"**, cu modificările și completările ulterioare, **a sumelor acordate în baza Programului național de protecție socială "Bursa profesională"** prevăzut de Hotărârea Guvernului nr. 1.062/2012 privind modalitatea de subvenționare de către stat a costurilor pentru elevii care frecventează învățământul profesional, precum și **veniturile obținute din activitățile cu caracter ocazional** desfășurate de zilieri în condițiile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată."

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*)	Venitul realizat**) lei
<b>VENITURI DIN ACTIVITĂȚI INDEPENDENTE</b>			
1	Venituri din profesii liberale: venituri obținute din exercitarea profesiilor medicale, de avocat, notar, auditor financiar, consultant fiscal, expert contabil, contabil autorizat, consultant de plasament în valori mobiliare, arhitect sau a altor profesii reglementate, desfășurate în mod independent, în condițiile legii	adeverință eliberată de Adm. financiară	
2	Venituri comerciale provenite din fapte de comerț ale contribuabililor, din prestări de servicii, precum și din practicarea unei meserii		
3	Veniturile din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală provin din brevete de		

	invenție, desene și modele, mostre, mărci de fabrică și de comerț, procedee tehnice, know-how, din drepturi de autor și drepturi conexe dreptului de autor și altele asemenea						
--	---	--	--	--	--	--	--

**SALARIUL ȘI ALTE DREPTURI SALARIALE**

4	Salariul obținut pe bază de contract de muncă/raport de serviciu	adeverință eliberată de angajator					
5	Salariul asistentului personal al persoanei cu handicap						
6	Salariul asistentului maternal						
7	Salariul îngrijitorului la domiciliu al persoanei vârstnice dependente						
8	Venitul lunar realizat ca membru asociat sau persoană autorizată să desfășoare o activitate independentă	adeverință eliberată de Adm. financiară					
9	Indemnizația de șomaj și/sau venit lunar de completare	mandat poștal/ extras de cont/ decizie					
10	Indemnizațiile din activități desfășurate ca urmare a unei funcții de demnitate publică, stabilite potrivit legii	adeverință eliberată de Adm. financiară					
11	Indemnizații din activități desfășurate ca urmare a unei funcții alese în cadrul persoanelor juridice fără scop patrimonial						
12	Drepturile de soldă lunară, indemnizațiile, primele, premiile, sporurile și alte drepturi ale personalului militar, acordate potrivit legii						
13	Indemnizația lunară brută, precum și suma din profitul net, convenite administratorilor la companii/societăți naționale, societăți comerciale la care statul sau o autoritate a administrației publice locale este acționar majoritar, precum și la regiile autonome						
14	Remunerația obținută de directori în baza unui contract de mandat conform prevederilor legii societăților comerciale						
15	Remunerația primită de președintele asociației de proprietari sau de alte persoane, în baza contractului de mandat, potrivit legii privind înființarea,						

	organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari				
16	Sumele primite de membrii fondatori ai societăților comerciale constituite prin subscripție publică				
17	Sumele primite de reprezentanții în adunarea generală a acționarilor, în consiliul de administrație, membrii directoratului și ai consiliului de supraveghere, precum și în comisia de cenzori				
18	Sumele primite de reprezentanții în organisme tripartite, potrivit legii				
19	Indemnizația lunară a asociatului unic, la nivelul valorii înscrise în declarația de asigurări sociale				
20	Sumele acordate de organizații nonprofit și de alte entități neplătitoare de impozit pe profit, peste limita de 2,5 ori nivelul legal stabilit pentru indemnizația primită pe perioada delegării și detașării în altă localitate, în țară și în străinătate, în interesul serviciului, pentru salariații din instituțiile publice				
21	Indemnizația administratorilor, precum și suma din profitul net convenite administratorilor societăților comerciale potrivit actului constitutiv sau stabilite de adunarea generală a acționarilor	adeverință eliberată de Adm. financiară			
22	Sume reprezentând salarii sau diferențe de salarii stabilite în baza unor hotărâri judecătorești rămase definitive și irevocabile, precum și actualizarea acestora cu indicele de inflație				
23	Indemnizațiile lunare plătite conform legii de angajatori pe perioada de neconcurență, stabilite conform contractului individual de muncă				
24	Orice alte sume sau avantaje de natură salarială ori asimilate salariilor în vederea impunerii				

**VENITURI DIN CEDAREA FOLOSINȚEI BUNURILOR**

25	Veniturile, în bani și/sau în natură, provenind din cedarea folosinței bunurilor mobile și imobile, obținute de către	adeverință eliberată de Adm. financiară			
----	---	---	--	--	--

	proprietar, uzufructuar sau alt deținător legal, altele decât veniturile din activități independente						
--	--	--	--	--	--	--	--

#### VENITURI DIN INVESTIȚII

26	Dividende	adeverință eliberată de					
27	Venituri impozabile din dobânzi	Adm. financiară					
28	Câștiguri din transferul titlurilor de valoare						
29	Venituri din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare						
30	Venituri din lichidarea unei persoane juridice						

#### PENSII

##### PENSII DE STAT

31	Pensia pentru limită de vârstă	mandat poștal/ extras de cont/ decizie					
32	Pensia anticipată						
33	Pensia anticipată parțială						
34	Pensia de invaliditate						
35	Pensia de urmaș						

##### PENSII AGRICULTORI

36	Pensie agricultor	mandat poștal/ extras de cont/ decizie					
37	Indemnizația minimă pentru pensionari						

##### PENSII MILITARE

38	Pensie de serviciu	mandat poștal/ extras de cont/ decizie					
39	Pensia de invaliditate						
40	Pensia de urmaș						
41	Pensia I.O.V.R.						

#### INDEMNIZAȚII

42	Indemnizația pt. persoanele care și-au	mandat poștal/					
----	--	----------------	--	--	--	--	--

	<i>pierdut total sau parțial capacitatea de muncă ca urmare a participării la revoluție și pt. urmașii acestora</i>	<i>extras de cont/decizie</i>				
43	<i>Indemnizația de însoțitor pentru pensionari gr. I invaliditate/nevăzători handicap grav</i>					
44	<i>Indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă</i>	<i>adeverință angajator</i>				
45	<i>Indemnizația lunară pentru activitatea de liber-profesionist a artiștilor interpreți sau executanți</i>					

#### **INDEMNIZAȚII ȘI STIMULENTE PENTRU CREȘTEREA COPILULUI**

46	<i>Indemnizația pentru maternitate</i>	<i>adeverință angajator</i>				
47	<i>Indemnizația pentru creșterea copilului până la vârsta de 2 sau 3 ani</i>	<i>mandat poștal/ extras de cont/decizie</i>				
48	<i>Stimulent lunar/de inserție</i>					
49	<i>Indemnizația și ajutoare pentru creșterea copilului cu handicap</i>					

#### **INDEMNIZAȚII CU CARACTER PERMANENT**

50	<i>Indemnizația lunară acordată magistraților înlăturați din justiție din considerente politice</i>	<i>mandat poștal/ extras de cont/decizie</i>				
51	<i>Indemnizația lunară acordată persoanelor persecutate din motive politice sau etnice</i>					
52	<i>Indemnizația, sporul sau renta acordată invalizilor, veteranilor și văduvelor de război</i>					
53	<i>Indemnizația lunară pentru persoanele care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcției Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950 - 1961</i>	<i>mandat poștal/ extras de cont/decizie</i>				
54	<i>Indemnizația lunară pentru pensionarii sistemului de pensii, membrii ai uniunilor de creație, legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică</i>					
55	<i>Indemnizația lunară pentru persoanele cu handicap</i>					
56	<i>Indemnizația cuvenită revoluționarilor</i>					

57	Indemnizația de merit acordată în temeiul <u>Legii nr. 118/2002</u>				
58	Renta viageră pentru sportivi				
59	Indemnizație lunară de hrană pentru adulți și copii infectați cu HIV sau bolnavi de SIDA				

**VENITURI DIN ACTIVITĂȚI AGRICOLE\*)**

60	Venituri din cultivarea și valorificarea florilor, legumelor și zarzavaturilor, în sere și solare special destinate acestor scopuri și/sau în sistem irigat	adeverință eliberată de Adm. financiară			
61	Venituri din cultivarea și valorificarea arbuștilor, plantelor decorative și ciupercilor				
62	Venituri din exploatarea pepinierelor viticole și pomicole și altele asemenea	adeverință eliberată de Adm. financiară			
63	Venituri din valorificarea produselor agricole obținute după recoltare, în stare naturală, de pe terenurile agricole proprietate privată sau luate în arendă, către unități specializate pentru colectare, unități de procesare industrială sau către alte unități, pentru utilizare ca atare				

**VENITURI DIN PREMII ȘI DIN JOCURI DE NOROC**

64	Veniturile din premii ce cuprind veniturile din concursuri	adeverință eliberată de Adm. financiară			
65	Veniturile din jocuri de noroc ce cuprind câștigurile realizate ca urmare a participării la jocuri de noroc, inclusiv cele de tip jack-pot				

**VENITURI DIN TRANSFERUL PROPRIETĂȚILOR IMOBILIARE DIN PATRIMONIUL PERSONAL ȘI AL DEZMEMBRĂMINTELOR ACESTUIA**

66	Venituri din transferul dreptului de proprietate și al dezmembrămintelor acestuia, altele decât cele cu titlu de moștenire	adeverință eliberată de Adm. financiară			
----	--	---	--	--	--

**VENITURI DIN ALTE SURSE**



67	Prime de asigurări suportate de o persoană fizică independentă sau de orice altă entitate, în cadrul unei activități pentru o persoană fizică în legătură cu care suportatorul nu are o relație generatoare de venituri din salarii	adeverință eliberată de Adm. financiară				
68	Câștiguri primite de la societățile de asigurări, ca urmare a contractului de asigurare încheiat între părți cu ocazia tragerilor de amortizare					
69	Venituri, sub forma diferențelor de preț pentru anumite bunuri, servicii și alte drepturi, primite de persoanele fizice pensionari, foști salariați, potrivit clauzelor contractului de muncă sau în baza unor legi speciale					
70	Venituri primite de persoanele fizice reprezentând onorarii din activitatea de arbitraj comercial					
71	Venituri din alte surse sunt orice venituri identificate ca fiind impozabile					

#### VENITURI OBȚINUTE DIN STRĂINĂTATE

72	Venituri obținute din străinătate	Contract de muncă				
----	-----------------------------------	-------------------	--	--	--	--

#### ALOCAȚII\*)

73	Alocația lunară de plasament	mandat poștal/ extras de cont/ decizie				
74	Alocația de întreținere	Hotărâre judecătorească				

#### AJUTOARE

75	Ajutorul bănesc lunar pentru persoanele care au devenit incapabile de muncă în perioada efectuării unei pedepse privative de libertate	mandat poștal/ extras de cont/ decizie				
----	--	--	--	--	--	--

#### ALTE SURSE DE VENIT\*)

76	Depozite bancare	adeverință eliberată de				
77	Rentă viageră agricolă	Adm. financiară				

78	Alte venituri						
<b>FAMILIA/PERSOANA SINGURĂ BENEFICIAZĂ DE UNELE DREPTURI SPECIALE CONFORM CONTRACTULUI</b>							
79							
80							
<b>VENIT LUNAR TOTAL AL FAMILIEI</b>							
<b>VENIT NET LUNAR PE MEMBRU DE FAMILIE</b>							

Familia/persoana singură îndreptățită deține în proprietate/folosință?

Bunuri imobile

- Clădiri sau spații locative, altele decât locuința de domiciliu și anexele gospodărești
- Terenuri de împrejmuire a locuinței și curtea aferentă și alte terenuri intravilane care depășesc 1.000 mp în zona urbană și 2.000 mp în zona rurală

Bunuri mobile, aflate în stare de funcționare

- Autoturism și/sau motocicletă cu o vechime mai mică de 10 ani
- Două sau mai multe autoturisme și/sau motociclete cu o vechime mai mare de 10 ani
- Autovehicule: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze
- Șalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi
- Utilaje agricole: tractor, combină autopropulsată
- Utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale
- Utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje acționate hidraulic, mecanic sau electric

Terenuri, animale și păsări din gospodărie

1	Grâu comun (ha)	
2	Grâu dur (ha)	
3	Secară (ha)	
4	Orz (ha)	
5	Orzoaică (ha)	

6	Ovăz (ha)	
7	Amestecuri de cereale de vară (ha)	
8	Porumb boabe (ha)	
9	Orez (ha)	
10	Alte cereale (ha)	
11	Mazăre, fasole de câmp și lupin dulce (ha)	
12	Linte, năut și mazăriche (ha)	
13	Alte culturi proteice (ha)	
14	Cartofi (ha)	
15	Sfeclă de zahăr - fără seminceri (ha)	
16	Rapiță (ha)	
17	Floarea-soarelui (ha)	
18	Soia (ha)	
19	In pentru ulei (ha)	
20	Altele (ricin, mac, muștar ș.a.) (ha)	
21	Hamei (fără seminceri) (ha)	
22	Tutun (ha)	
23	Plante medicinale, condimentare, aromatice (ha)	
24	In pentru fibră (ha)	
25	Câneapă (ha)	
26	Alte culturi industriale (inclusiv in, câneapă pt. fibră) (ha)	
27	Legume proaspete, pepeni, căpșuni în câmp (ha)	
28	Legume proaspete, pepeni, căpșuni în grădină (ha)	
29	Legume proaspete, pepeni, căpșuni în sistem protejat (ha)	
30	Ciuperci (100 m <sup>2</sup> )	
31	Flori, plante ornamentale cult. în aer liber (ha)	
32	Flori, plante ornamentale cult. în sist. protejat	
33	Semințe de iarbă (graminee și legumin. furaj) (ha)	
34	Alte semințe (pt. hortic, cult arabile fără	

	<i>cereale, cartofi, oleaginoase) (ha)</i>	
<b>35</b>	<i>Culturi furajere rădăcinoase (sfeclă furajeră, napi, morcovi furajeri) (ha)</i>	
<b>36</b>	<i>Porumb furajer pentru siloz (ha)</i>	
<b>37</b>	<i>Alte cereale pentru siloz (ha)</i>	
<b>38</b>	<i>Alte plante furajere (ha)</i>	
<b>39</b>	<i>Terenuri productive și necultivate (ha)</i>	
<b>40</b>	<i>Alte culturi arabile neincluse (ha)</i>	
<b>41</b>	<i>Pajiști și pășuni permanente (ha)</i>	
<b>42</b>	<i>Pășuni sărace, de obicei nefertilizate și necultivate (ha)</i>	
<b>43</b>	<i>Livezi de măr, păr (ha)</i>	
<b>44</b>	<i>Livezi de prun, piersic, cais, cireș (ha)</i>	
<b>45</b>	<i>Livezi de nuc, alun, migdal, castan (ha)</i>	
<b>46</b>	<i>Livezi de coacăz, smochin, zmeur (ha)</i>	
<b>47</b>	<i>Struguri pentru masă (ha)</i>	
<b>48</b>	<i>Struguri pentru vin de calitate (ha)</i>	
<b>49</b>	<i>Struguri pentru vin de masă (ha)</i>	
<b>50</b>	<i>Pepiniere fără silvicultură (ha)</i>	
<b>51</b>	<i>Alte culturi permanente (răchită, salcie) (ha)</i>	
<b>52</b>	<i>Cabaline (buc.)</i>	
<b>53</b>	<i>Viței pt. îngrășat</i>	
<b>54</b>	<i>Viței sub un an (buc.)</i>	
<b>55</b>	<i>Tăurași de la 1 la 2 ani (buc.)</i>	
<b>56</b>	<i>Vițele de la 1 la 2 ani (buc.)</i>	
<b>57</b>	<i>Tăurași de 2 ani și mai mult (buc.)</i>	
<b>58</b>	<i>Juninci de reproducție (buc.)</i>	
<b>59</b>	<i>Vițele pt. îngrășat (buc.)</i>	
<b>60</b>	<i>Vaci de lapte (buc.)</i>	
<b>61</b>	<i>Vaci de lapte la reformă (buc.)</i>	

62	Alte vaci (buc.)	
63	Stupi (buc.)	
64	Iepuri, femele pt. prăsilă (buc.)	
65	Caprine, femele pt. prăsilă (buc.)	
66	Alte caprine (buc.)	
67	Oi mame (buc.)	
68	Alte ovine (buc.)	
69	Purcei (buc.)	
70	Scroafe pt. reproducție (buc.)	
71	Porci pt. îngrășat (buc.)	
72	Alte porcine (buc.)	
73	Pui de carne (buc.)	
74	Găini ouătoare (buc.)	
75	Alte păsări (buc.)	

**CAP. 6**

Modalitatea de plată a ajutoarelor (cu excepția ajutoarelor pentru încălzirea locuinței cu energie termică, gaze naturale și energie electrică)

**Mandat poștal**

**În cont bancar**

**Nume titular cont** .....

**Număr cont bancar** .....

**Deschis la banca** .....

**CAP. 7**

Declar pe proprie răspundere și sub sancțiunile Codului penal că datele și informațiile prezentate sunt complete și corespund realității și mă oblig să aduc la cunoștința autorităților, în scris și în termenul prevăzut de lege, orice modificare a situației mai sus prezentate care poate conduce la încetarea sau suspendarea drepturilor.

**Data** .....

**Numele solicitantului** .....

**Semnătura** .....

**Se atașează următoarele documente:**

1. ....
2. ....
3. ....

4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....
11. ....
12. ....
13. ....
14. ....
15. ....
16. ....
17. ....
18. ....
19. ....
20. ....
21. ....
22. ....
23. ....
24. ....

**#M15**

**ANEXA 1a \*1)**

la normele metodologice

\*1) Anexa nr. 1a este reprodusă în facsimil.

UNITATEA ADMINISTRATIV  
TERITORIALĂ .....

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU  
PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

**CERERE - DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE**  
**pentru modificarea cererii de acordare a unor drepturi de asistență socială**  
**sau pentru acordarea unor noi drepturi**

Stimați cetățeni, Statul român, din dorința firească de a vă ajuta, promovează acest nou tip de **Cerere - Declarație pe propria răspundere** care se va folosi doar în cazul în care condițiile legale vă permit și acordarea **altor drepturi de asistență socială** sau în cazul în care **au apărut modificări în structura familiei/gospodăriei sau a veniturilor**.

Pentru aceasta vă adresăm rugămintea să citiți cu foarte multă atenție formularul și să completați cu sinceritate toate datele solicitate, conform indicațiilor de mai jos.

Stimate/ă domnule/doamnă director,

CAPITOLUL I  
Subsemnatul/a,

Numele

\_\_\_\_\_

Prenumele | \_ \_ \_ \_ \_ |

Cod numeric personal | \_ \_ \_ \_ \_ |

Act de identitate/doveditor\*) | \_ \_ \_ \_ \_ | Seria | \_ \_ \_ \_ \_ | Nr. | \_ \_ \_ \_ \_ |

(copie atașată)

Eliberat de | \_ \_ \_ \_ \_ |

La data de | \_ \_ \_ \_ \_ |

Domiciliul conform act de identitate:

Strada | \_ \_ \_ \_ \_ | Nr. | \_ \_ \_ \_ \_ |

Bl. | \_ \_ \_ | Sc. | \_ \_ \_ | Et. | \_ \_ \_ | Apart. | \_ \_ \_ \_ \_ | Sector | \_ \_ \_ |

Tel. | \_ \_ \_ \_ \_ |

Localitatea | \_ \_ \_ \_ \_ |

Jud. | \_ \_ \_ \_ \_ |

În numele persoanei îndreptățite

În calitate de reprezentant  
al familiei mele

> Se completează și **Cap. II**

În nume propriu

> Nu se mai completează **Cap. II**

**CAPITOLUL II**

**Depun prezenta cerere pentru persoana îndreptățită:**

Numele | \_ \_ \_ \_ \_ |

Prenumele | \_ \_ \_ \_ \_ |

Cod numeric personal

Act de identitate/doveditor\*)

(copie atașată)

Eliberat de

La data de

Seria

Nr.

Domiciliul conform act de identitate:

Strada

Nr.

Bl.

Sc.

Et.

Apart.

Sector

Tel.

Localitatea

Jud.

Care beneficiază de:

Venitul Minim Garantat

Alocația pentru Susținerea Familiei

Ajutorul pentru Încălzirea Locuinței

Și care solicită:

Venitul Minim Garantat

Alocația pentru Susținerea Familiei

Ajutorul pentru Încălzirea Locuinței

CAPITOLUL III

Date privind locuința persoanei îndreptățite:

Familia locuiește:  singură  împreună cu altă persoană singură sau familie

Model locuință:

Casă cu curte

Casă fără curte

Apartament la bloc

Locuință socială

Locuință de serviciu

1 cameră

2 camere

3 camere

4 camere

Regimul juridic al locuinței

Proprietate personală

În închiriere

Altele .....

Modul de dobândire al locuinței

Cumpărare



<input type="checkbox"/> Locuință de necesitate	<input type="checkbox"/> > 4 camere	<input type="checkbox"/> <u>Moștenire</u>
<input type="checkbox"/> Instituționalizat/ nu are locuință		Altele .....

Tipul locuinței:

<input type="checkbox"/> <u>TIP A</u>	Construcție cu structura de rezistență din beton armat, metal, lemn, piatră, cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic
---------------------------------------	---

<input type="checkbox"/> <u>TIP B</u>	Construcție cu pereți exteriori din cărămidă nearsă sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic
---------------------------------------	---

Dacă are poliță de asigurare a locuinței?  Nu  Da, la societatea .....  
Nr. poliță ..... Din data de .....

Familia se încălzește cu:

<input type="checkbox"/> <u>ENERGIE TERMICĂ</u>	Denumire furnizor	_____
	Codul titularului de contract	_____

<input type="checkbox"/> <u>GAZE NATURALE</u>	Denumire furnizor	_____
	Codul titularului de contract	_____

<input type="checkbox"/> <u>COMBUSTIBILI SOLIZI ȘI LICHIZI (lemne, cărbuni, combustibili petrolieri)</u>		
--	--	--

<input type="checkbox"/> <u>EN. ELECTRICĂ</u>	Denumire furnizor	_____
	Codul client	_____

CAPITOLUL IV

Date noi privind membrii de familie ai persoanei îndreptățite:

1.	Numele	_____
	Prenumele	_____

Cod numeric personal | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ |

Act de identitate/doveditor\*) | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | Seria | \_ \_ | \_ \_ | Nr. | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ |

(copie atașată)

Eliberat de | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ |

La data de | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ |

Persoană nou intrată în rândul  Persoană ieșită din rândul  
membrilor familiei membrilor familiei

Relația de rudenie cu beneficiarul?

partener(ă)  adult din familie  fiu (fiică)

Motivul schimbării  nou născut  deces  căsătorie  despărțit în  
fapt  
 angajat  plecat la muncă în străinătate

Realizează venituri din muncă?  lei  dolari

Nu  Da, în sumă de | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ |  lire sterline |  euro

Numele | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ |

2.

Prenumele | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ |

Cod numeric personal | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ |

Act de identitate/doveditor | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | Seria | \_ \_ | \_ \_ | Nr. | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ |

Eliberat de | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ |

La data de | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ |

Persoană nou intrată în rândul  Persoană ieșită din rândul

membrilor familiei

membrilor familiei

Relația de rudenie cu beneficiarul?

partener(ă)  adult din familie  fiu (fiică)

Motivul schimbării  nou născut  deces  căsătorie  despărțit în fapt  
 angajat  plecat la muncă în străinătate

Realizează venituri din muncă?  lei  dolari

Nu  Da, în sumă de   lire sterline  euro

Numele

3.

Prenumele

Cod numeric personal

Act de identitate/doveditor  Seria  Nr.

Eliberat de

La data de

Persoană nou intrată în rândul membrilor familiei  Persoană ieșită din rândul membrilor familiei

Relația de rudenie cu beneficiarul?

partener(ă)  adult din familie  fiu (fiică)

Motivul schimbării  nou născut  deces  căsătorie  despărțit în fapt  
 angajat  plecat la muncă în străinătate

Realizează venituri din muncă?  lei  dolari

Nu  Da, în sumă de        lire sterline  euro

4. Numele

Prenumele

Cod numeric personal

Act de identitate/doveditor  Seria  Nr.

Eliberat de

La data de

Persoană nou intrată în rândul membrilor familiei  Persoană ieșită din rândul membrilor familiei

Relația de rudenie cu beneficiarul?

partener(ă)  adult din familie  fiu (fiică)

Motivul schimbării  nou născut  deces  căsătorie  despărțit în fapt  
 angajat  plecat la muncă în străinătate

Realizează venituri din muncă?  lei  dolari

Nu  Da, în sumă de        lire sterline  euro

#### CAPITOLUL V

Date noi privind veniturile familiei (din țară sau străinătate):

Familia realizează venituri totale în valoare de:       lei



\*1) Anexa nr. 2 este reprodusă în facsimil.

UNITATEA  
ADMINISTRATIV  
TERITORIALĂ .....

AGENȚIA NAȚIONALĂ  
PENTRU  
PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

**ANCHETĂ SOCIALĂ**  
efectuată astăzi ..../...../.....  
ca urmare a cererii nr. .... din data de .../.../....  
a solicitantului:

Domnul/doamna

Numele | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Prenumele | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Cod numeric personal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Cetățenia? |  | UE |  |   
> și anume (țara) .....  
|  | Română |  | Non-UE |

Act de identitate/doveditor\*) | | | | | | | Seria | | | | | | | Nr. | | | | | | | | |  
(copie atașată)  
Eliberat de | | | | | | | | | | | | | La data de | | | | | | | | | | | |  
(z z) (l l) (a a a a)

<u>*) Pentru cetățenii români:</u>		<u>Pentru cetățenii străini sau apatrizi:</u>	<u>Pentru cetățenii UE, SEE sau Confed. Elvețiană:</u>
<u>BI</u> - buletin de identitate	<u>P</u> - pașaport	<u>PST</u> - permis de ședere temporară	<u>CIN</u> - certificat înregistrare
<u>CI</u> - carte de identitate		<u>DI</u> - document de identitate	<u>CR</u> - carte de rezidență
<u>CIP</u> - carte de identitate provizorie		<u>PSTL</u> - permis de ședere pe termen lung	

**Domiciliul/Data de contact:**

Strada | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Nr. | | | | | Bl. | | | | | Sc. | | | Et. | | | Apart. | | | Sector | | |

Localitatea | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Județ | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Telefon | | | | | | | | | | | | | | | | | | Mobil | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Reședința (loc de ședere obișnuită) este în afara României?

Nu  Da, în localitatea ..... țara .....

În nume propriu  În calitate de reprezentant al familiei mele  În numele persoanei îndreptățite

Care s-a adresat primarului pentru acordarea:

Ajutorului social  Alocației pt. susținerea familiei  Ajutorului pentru încălzire

Pentru

CAP. 1

Date despre persoana îndreptățită

Numele \_\_\_\_\_

Prenumele \_\_\_\_\_

Cod numeric personal \_\_\_\_\_

Cetățenia?  UE  \_\_\_\_\_ > și anume (țara) .....

Română  Non-UE  \_\_\_\_\_

Act de identitate/doveditor\*) \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(copie atașată)

Eliberat de \_\_\_\_\_ La data de \_\_\_\_\_  
(z z) (l l) (a a a a)

\*) Pentru cetățenii români: Pentru cetățenii străini sau apatrizi: Pentru cetățenii UE, SEE sau Confed. Elvețiană:

**CN** - Certificat de naștere

**PST** - permis de ședere temporară

**CIN** - certificat înregistrare

**BI** - buletin de identitate

**DI** - document de identitate

**CR** - carte de rezidență

**CI** - carte de identitate

**PSTL** - permis de ședere pe termen lung

**CIP** - carte de identitate provizorie

**P** - pașaport

Domiciliul/Date de contact:

Strada \_\_\_\_\_  
Nr. \_\_\_\_\_ Bl. \_\_\_\_\_ Sc. \_\_\_\_\_ Et. \_\_\_\_\_ Apart. \_\_\_\_\_ Sector \_\_\_\_\_  
Localitatea \_\_\_\_\_  
Județ \_\_\_\_\_  
Telefon \_\_\_\_\_ Mobil \_\_\_\_\_

Starea civilă?  căsătorit(ă)  necăsătorit(ă)  uniune consensuală  
 văduv(ă)  divorțat(ă)  despărțit(ă) în fapt

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da <  În perioada anilor ..... Țara .....  
 În perioada anilor ..... Țara .....

Situația școlară?  fără studii  generale  medii  superioare

Situația profesională?  salariat  pensionar  șomer  student  
 independent  lucrător agricol  lucrător ocazional  elev  
Altele .....

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da <  În perioada anilor ..... Țara .....  
 În perioada anilor ..... Țara .....

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii? \_\_\_\_\_ lei

Grad de dizabilitate?

Nu  Da (se vor atașa acte doveditoare)



Dacă beneficiază sau a beneficiat de unele drepturi de asistență socială?  
(se vor atașa acte doveditoare)

Nu

Da, din alte țări  Ajutor Social  Drepturi  
> în curs

Da, din România <  Alocația pentru Susținerea Familiei   
 Ajutorul pentru Încălzirea Locuinței  
(pentru sezonul rece anterior)

Energie termică	Gaze naturale	Energie electrică	Lemne, cărbuni
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## CAP. 2

Date despre familia persoanei îndreptățite formată din ..... persoane majore (inclusiv persoana îndreptățită) și ..... copii:

a) Date despre partenerul/partenera persoanei îndreptățite:

Numele

Prenumele

Cod numeric personal

Cetățenia?  UE > și anume (țara) .....

Română  Non-UE

Act de identitate/doveditor\*)  Seria  Nr.   
(copie atașată)

Eliberat de  La data de   
(z z) (l l) (a a a a)

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu

În perioada anilor ..... Țara .....

Da <  În perioada anilor ..... Țara .....



















Situația școlară?  fără studii  generale  medii  superioare

Situația profesională?  salariat  pensionar  șomer  student  
 independent  lucrător agricol  lucrător ocazional  elev  
Altele .....

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu

Da <  în perioada anilor ..... Țara .....  
 în perioada anilor ..... Țara .....

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii?

\_|\_|\_|\_| lei

Grad de dizabilitate?

Nu  Da (se vor atașa acte doveditoare)

### CAP. 3

În continuare se vor completa date privind locuința familiei/persoanei singure îndreptățită:

Familia/persoana singură îndreptățită locuiește:

singură  împreună cu altă persoană singură sau familie

Model locuință:

Casă cu curte

Casă fără curte

Apartament la bloc

Locuință socială

/

1 cameră

2 camere

Regimul juridic al locuinței

Proprietate personală

În închiriere public/privat

Altele .....

<input type="checkbox"/> <u>Locuință de serviciu</u>	><	<input type="checkbox"/> 3 camere	<input type="checkbox"/> <u>Modul de dobândire al locuinței</u>
<input type="checkbox"/> <u>Locuință de necesitate</u>		<input type="checkbox"/> 4 camere	<input type="checkbox"/> <u>Cumpărare</u>
<input type="checkbox"/> <u>Instituționalizat/ nu are locuință</u>		<input type="checkbox"/> > 4 camere	<input type="checkbox"/> <u>Moștenire</u>
<input type="checkbox"/> <u>Altele .....</u>			

**Tipul locuinței**

**TIP A** | **construcția cu structura de rezistență din beton armat, metal, lemn, piatră, cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic**

**TIP B** | **construcția cu pereți exteriori din cărămidă nearsă sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic**

**Dacă are încheiată poliță de asigurare a locuinței?**

**Nu**       **Da, la societatea .....**

**Nr. poliță ..... Valabilă de la ..... La .....**

**Dacă polița acoperă riscurile obligatorii (cutremur, alunecări de teren, inundații)**

**Nu**       **Da**

**Familia/persoana singură îndreptățită se încălzește cu:**

**ENERGIE TERMICĂ**      Denumire furnizor | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Codul titularului de contract | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**GAZE NATURALE**      Denumire furnizor | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Codul client | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**COMBUSTIBILI SOLIZI ȘI LICHIZI (lemne, cărbuni, combustibili petrolieri)**

**ENERGIE ELECTRICĂ**      Denumire furnizor | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Codul client | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**CAP. 4**

**În acest capitol se vor completa datele privind toate veniturile și bunurile familiei/persoanei singure îndreptățite în luna .....**

În conformitate cu prevederile [art. 8](#) alin. (1) din Legea nr. 416/2001, "La stabilirea venitului net lunar al familiei sau, după caz, al persoanei singure se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le-au realizat în luna anterioară depunerii cererii, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent, indiferent de bugetul din care se suportă, obligații legale de întreținere și alte creanțe legale, cu excepția **alocației pentru susținerea familiei**, prevăzută de [Legea nr. 277/2010](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare, a **alocației de stat pentru copii**, prevăzută de [Legea nr. 61/1993](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare, a **bugetului personal complementar** prevăzut de [Legea nr. 448/2006](#) privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a **ajutoarelor de stat** acordate în baza [Ordonanței Guvernului nr. 14/2010](#) privind măsuri financiare pentru reglementarea ajutoarelor de stat acordate producătorilor agricoli, începând cu anul 2010, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 74/2010](#), cu completările ulterioare, a **burselor școlare**, a **sumelor acordate în baza art. 51 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011**, cu modificările și completările ulterioare, a **stimulentului educațional** oferit, conform prevederilor [Legii nr. 248/2015](#), cu modificările ulterioare, sub formă de tichet social pentru stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate, a **sprijinului financiar** prevăzut de [Hotărârea Guvernului nr. 1.488/2004](#) privind aprobarea criteriilor și a **cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu"**, cu modificările și completările ulterioare, a **sumelor acordate în baza Programului național de protecție socială "Bursa profesională"** prevăzut de [Hotărârea Guvernului nr. 1.062/2012](#) privind modalitatea de subvenționare de către stat a costurilor pentru elevii care frecventează învățământul profesional, precum și **veniturile obținute din activitățile cu caracter ocazional** desfășurate de zilieri în condițiile [Legii nr. 52/2011](#) privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată."

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*)	Venitul realizat**) lei
<b>VENITURI DIN ACTIVITĂȚI INDEPENDENTE</b>			
1	Venituri din profesii liberale: venituri obținute din exercitarea profesiilor medicale, de avocat, notar, auditor financiar, consultant fiscal, expert contabil, contabil autorizat, consultant de plasament în valori mobiliare, arhitect sau a altor profesii reglementate, desfășurate în mod independent, în condițiile legii	adeverință eliberată de Adm. financiară	
2	Venituri comerciale provenite din fapte de comerț ale contribuabililor, din prestări		

	de servicii, precum și din practicarea unei meserii				
3	Veniturile din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală provin din brevete de invenție, desene și modele, mostre, mărci de fabrică și de comerț, procedee tehnice, know-how, din drepturi de autor și drepturi conexe dreptului de autor și altele asemenea				

#### SALARIUL ȘI ALTE DREPTURI SALARIALE

4	Salariul obținut pe bază de contract de muncă/raport de serviciu	adeverința eliberată de angajator			
5	Salariul asistentului personal al persoanei cu handicap				
6	Salariul asistentului maternal				
7	Salariul îngrijitorului la domiciliu al persoanei vârstnice dependente				
8	Venitul lunar realizat ca membru asociat sau persoană autorizată să desfășoare o activitate independentă	adeverință eliberată de Adm. financiară			
9	Indemnizația de șomaj și/sau venit lunar de completare	mandat poștal/ extras de cont/  decizie			
10	Indemnizațiile din activități desfășurate ca urmare a unei funcții de demnitate publică, stabilite potrivit legii	adeverință eliberată de Adm. financiară			
11	Indemnizații din activități desfășurate ca urmare a unei funcții alese în cadrul persoanelor juridice fără scop patrimonial				
12	Drepturile de soldă lunară, indemnizațiile, primele, premiile, sporurile și alte drepturi ale personalului militar, acordate potrivit legii				
13	Indemnizația lunară brută, precum și suma din profitul net, convenite administratorilor la companii/societăți naționale, societăți comerciale la care statul sau o autoritate a administrației publice locale este acționar majoritar, precum și la regiile autonome				
14	Remunerația obținută de directori în baza				

	<i>unui contract de mandat conform prevederilor legii societăților comerciale</i>				
15	<i>Remunerația primită de președintele asociației de proprietari sau de alte persoane, în baza contractului de mandat, potrivit legii privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari</i>				
16	<i>Sumele primite de membrii fondatori ai societăților comerciale constituite prin subscripție publică</i>				
17	<i>Sumele primite de reprezentanții în adunarea generală a acționarilor, în consiliul de administrație, membrii directoratului și ai consiliului de supraveghere, precum și în comisia de cenzori</i>				
18	<i>Sumele primite de reprezentanții în organisme tripartite, potrivit legii</i>				
19	<i>Indemnizația lunară a asociatului unic, la nivelul valorii înscrise în declarația de asigurări sociale</i>				
20	<i>Sumele acordate de organizații nonprofit și de alte entități neplătitoare de impozit pe profit, peste limita de 2,5 ori nivelul legal stabilit pentru indemnizația primită pe perioada delegării și detașării în altă localitate, în țară și în străinătate, în interesul serviciului, pentru salariații din instituțiile publice</i>				
21	<i>Indemnizația administratorilor, precum și suma din profitul net convenite administratorilor societăților comerciale potrivit actului constitutiv sau stabilite de adunarea generală a acționarilor</i>	<i>adeverință eliberată de Adm. financiară</i>			
22	<i>Sume reprezentând salarii sau diferențe de salarii stabilite în baza unor hotărâri judecătorești rămase definitive și irevocabile, precum și actualizarea acestora cu indicele de inflație</i>				
23	<i>Indemnizațiile lunare plătite conform legii de angajatori pe perioada de neconcurență, stabilite conform contractului individual de muncă</i>				
24	<i>Orice alte sume sau avantaje de natură salarială ori asimilate salariilor în vederea impunerii</i>				

<b>VENITURI DIN CEDAREA FOLOSINȚEI BUNURILOR</b>			
25	Veniturile, în bani și/sau în natură, provenind din cedarea folosinței bunurilor mobile și imobile, obținute de către proprietar, uzufructuar sau alt deținător legal, altele decât veniturile din activități independente	adeverință eliberată de Adm. financiară	

<b>VENITURI DIN INVESTIȚII</b>			
26	Dividende	adeverință eliberată de Adm. financiară	
27	Venituri impozabile din dobânzi		
28	Câștiguri din transferul titlurilor de valoare		
29	Venituri din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare		
30	Venituri din lichidarea unei persoane juridice		

<b>PENSII</b>			
<b>PENSII DE STAT</b>			
31	Pensia pentru limită de vârstă	mandat poștal/ extras de cont/ decizie	
32	Pensia anticipată		
33	Pensia anticipată parțială		
34	Pensia de invaliditate		
35	Pensia de urmaș		

<b>PENSII AGRICULTORI</b>			
36	Pensie agricultor	mandat poștal/ extras de cont/ decizie	
37	Indemnizația minimă pentru pensionari		

<b>PENSII MILITARE</b>			
38	Pensie de serviciu	mandat poștal/ extras de cont/ decizie	
39	Pensia de invaliditate		
40	Pensia de urmaș		

41	Pensia I.O.V.R.					
<b>INDEMNIZAȚII</b>						
42	Indemnizația pt. persoanele care și-au pierdut total sau parțial capacitatea de muncă ca urmare a participării la revoluție și pt. urmașii acestora	mandat poștal/ extras de cont/ decizie				
43	Indemnizația de însoțitor pentru pensionari gr. I invaliditate/nevăzători handicap grav					
44	Indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă	adeverință angajator				
45	Indemnizația lunară pentru activitatea de liber-profesionist a artiștilor interpreți sau executanți					
<b>INDEMNIZAȚII ȘI STIMULENTE PENTRU CREȘTEREA COPILULUI</b>						
46	Indemnizația pentru maternitate	adeverință angajator				
47	Indemnizația pentru creșterea copilului până la vârsta de 2 sau 3 ani	mandat poștal/ extras de cont/ decizie				
48	Stimulent lunar/de inserție					
49	Indemnizația și ajutoare pentru creșterea copilului cu handicap					
<b>INDEMNIZAȚII CU CARACTER PERMANENT</b>						
50	Indemnizația lunară acordată magistraților înlăturați din justiție din considerente politice	mandat poștal/ extras de cont/ decizie				
51	Indemnizația lunară acordată persoanelor persecutate din motive politice sau etnice					
52	Indemnizația, sporul sau renta acordată invalizilor, veteranilor și văduvelor de război					
53	Indemnizația lunară pentru persoanele care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcției Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950 - 1961	mandat poștal/ extras de cont/ decizie				
54	Indemnizația lunară pentru pensionarii sistemului de pensii, membrii ai uniunilor de creație, legal constituite și					



	recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică				
55	Indemnizația lunară pentru persoanele cu handicap				
56	Indemnizația cuvenită revoluționarilor				
57	Indemnizația de merit acordată în temeiul <u>Legii nr. 118/2002</u>				
58	Renta viageră pentru sportivi				
59	Indemnizație lunară de hrană pentru adulți și copii infectați cu HIV sau bolnavi de SIDA				

#### VENITURI DIN ACTIVITĂȚI AGRICOLE\*)

60	Venituri din cultivarea și valorificarea florilor, legumelor și zarzavaturilor, în sere și solare special destinate acestor scopuri și/sau în sistem irigat	adeverință eliberată de Adm. financiară			
61	Venituri din cultivarea și valorificarea arbuștilor, plantelor decorative și ciupercilor				
62	Venituri din exploatarea pepinierelor viticole și pomicole și altele asemenea	adeverință eliberată de Adm. financiară			
63	Venituri din valorificarea produselor agricole obținute după recoltare, în stare naturală, de pe terenurile agricole proprietate privată sau luate în arendă, către unități specializate pentru colectare, unități de procesare industrială sau către alte unități, pentru utilizare ca atare				

#### VENITURI DIN PREMII ȘI DIN JOCURI DE NOROC

64	Veniturile din premii ce cuprind veniturile din concursuri	adeverință eliberată de Adm. financiară			
65	Veniturile din jocuri de noroc ce cuprind câștigurile realizate ca urmare a participării la jocuri de noroc, inclusiv cele de tip jack-pot				

#### VENITURI DIN TRANSFERUL PROPRIETĂȚILOR IMOBILIARE DIN PATRIMONIUL PERSONAL ȘI AL DEZMEMBRĂMINTELOR ACESTUIA

66	Venituri din transferul dreptului de	adeverință			
----	--------------------------------------	------------	--	--	--

	proprietate și al dezmembrămintelor acestuia, altele decât cele cu titlu de moștenire	eliberată de Adm. financiară				
--	---	------------------------------	--	--	--	--

#### VENITURI DIN ALTE SURSE

67	Prime de asigurări suportate de o persoană fizică independentă sau de orice altă entitate, în cadrul unei activități pentru o persoană fizică în legătură cu care suportatorul nu are o relație generatoare de venituri din salarii	adeverință eliberată de Adm. financiară				
68	Câștiguri primite de la societățile de asigurări, ca urmare a contractului de asigurare încheiat între părți cu ocazia tragerilor de amortizare					
69	Venituri, sub forma diferențelor de preț pentru anumite bunuri, servicii și alte drepturi, primite de persoanele fizice pensionari, foști salariați, potrivit clauzelor contractului de muncă sau în baza unor legi speciale					
70	Venituri primite de persoanele fizice reprezentând onorarii din activitatea de arbitraj comercial					
71	Venituri din alte surse sunt orice venituri identificate ca fiind impozabile					

#### VENITURI OBȚINUTE DIN STRĂINĂTATE

72	Venituri obținute din străinătate	Contract de muncă				
----	-----------------------------------	-------------------	--	--	--	--

#### ALOCAȚII\*)

73	Alocația lunară de plasament	mandat poștal/ extras de cont/ decizie				
74	Alocația de întreținere	Hotărâre judecătorească				

#### AJUTOARE

75	Ajutorul bănesc lunar pentru persoanele care au devenit incapabile de muncă în perioada efectuării unei pedepse privative de libertate	mandat poștal/ extras de cont/ decizie				
----	--	--	--	--	--	--

ALTE SURSE DE VENIT*)				
76	Depozite bancare	adeverință eliberată de		
77	Rentă viageră agricolă	Adm. financiară		
78	Alte venituri			
FAMILIA/PERSOANA SINGURĂ BENEFICIAZĂ DE UNELE DREPTURI SPECIALE CONFORM CONTRACTULUI				
79				
80				
VENIT LUNAR TOTAL AL FAMILIEI				
VENIT NET LUNAR PE MEMBRU DE FAMILIE				

Familia/persoana singură îndreptățită deține în proprietate/folosință?

Bunuri imobile

Clădiri sau spații locative, altele decât locuința de domiciliu și anexele gospodărești

Terenuri de împrejmuire a locuinței și curtea aferentă și alte terenuri intravilane care depășesc 1.000 mp în zona urbană și 2.000 mp în zona rurală

Bunuri mobile, aflate în stare de funcționare

Autoturism și/sau motocicletă cu o vechime mai mică de 10 ani

Două sau mai multe autoturisme și/sau motociclete cu o vechime mai mare de 10 ani

Autovehicule: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze

Șalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi

Utilaje agricole: tractor, combină autopropulsată

Utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale

Utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje acționate hidraulic, mecanic sau electric

Terenuri, animale și păsări din gospodărie

1	Grâu comun (ha)			
---	-----------------	--	--	--

2	Grâu dur (ha)	
3	Secară (ha)	
4	Orz (ha)	
5	Orzoaică (ha)	
6	Ovăz (ha)	
7	Amestecuri de cereale de vară (ha)	
8	Porumb boabe (ha)	
9	Orez (ha)	
10	Alte cereale (ha)	
11	Mazăre, fasole de câmp și lupin dulce (ha)	
12	Linte, năut și mazăriche (ha)	
13	Alte culturi proteice (ha)	
14	Cartofi (ha)	
15	Sfeclă de zahăr - fără seminceri (ha)	
16	Rapiță (ha)	
17	Floarea-soarelui (ha)	
18	Soia (ha)	
19	In pentru ulei (ha)	
20	Altele (ricin, mac, muștar ș.a.) (ha)	
21	Hamei (fără seminceri) (ha)	
22	Tutun (ha)	
23	Plante medicinale, condimentare, aromatice (ha)	
24	In pentru fibră (ha)	
25	Cânepă (ha)	
26	Alte culturi industriale (inclusiv in, cânepă pt. fibră) (ha)	
27	Legume proaspete, pepeni, căpșuni în câmp (ha)	
28	Legume proaspete, pepeni, căpșuni în grădină (ha)	
29	Legume proaspete, pepeni, căpșuni în sistem protejat (ha)	
30	Ciuperci (100 m <sup>2</sup> )	

31	<i>Flori, plante ornamentale cult. în aer liber (ha)</i>
32	<i>Flori, plante ornamentale cult. în sist. protejat</i>
33	<i>Semințe de iarbă (graminee și legumin. furaj) (ha)</i>
34	<i>Alte semințe (pt. hortic, cult arabile fără cereale, cartofi, oleaginoase) (ha)</i>
35	<i>Culturi furajere rădăcinoase (sfeclă furajeră, napi, morcovi furajeri) (ha)</i>
36	<i>Porumb furajer pentru siloz (ha)</i>
37	<i>Alte cereale pentru siloz (ha)</i>
38	<i>Alte plante furajere (ha)</i>
39	<i>Terenuri productive și necultivate (ha)</i>
40	<i>Alte culturi arabile neincluse (ha)</i>
41	<i>Pajiști și pășuni permanente (ha)</i>
42	<i>Pășuni sărace, de obicei nefertilizate și necultivate (ha)</i>
43	<i>Livezi de măr, păr (ha)</i>
44	<i>Livezi de prun, piersic, cais, cireș (ha)</i>
45	<i>Livezi de nuc, alun, migdal, castan (ha)</i>
46	<i>Livezi de coacăz, smochin, zmeur (ha)</i>
47	<i>Struguri pentru masă (ha)</i>
48	<i>Struguri pentru vin de calitate (ha)</i>
49	<i>Struguri pentru vin de masă (ha)</i>
50	<i>Pepiniere fără silvicultură (ha)</i>
51	<i>Alte culturi permanente (răchită, salcie) (ha)</i>
52	<i>Cabaline (buc.)</i>
53	<i>Viței pt. îngrășat</i>
54	<i>Viței sub un an (buc.)</i>
55	<i>Tăurași de la 1 la 2 ani (buc.)</i>
56	<i>Vițele de la 1 la 2 ani (buc.)</i>
57	<i>Tăurași de 2 ani și mai mult (buc.)</i>

58	Juninci de reproducție (buc.)	
59	Vițele pt. îngrășat (buc.)	
60	Vaci de lapte (buc.)	
61	Vaci de lapte la reformă (buc.)	
62	Alte vaci (buc.)	
63	Stupi (buc.)	
64	Iepuri, femele pt. prăsilă (buc.)	
65	Caprine, femele pt. prăsilă (buc.)	
66	Alte caprine (buc.)	
67	Oi mame (buc.)	
68	Alte ovine (buc.)	
69	Purcei (buc.)	
70	Scroafe pt. reproducție (buc.)	
71	Porci pt. îngrășat (buc.)	
72	Alte porcine (buc.)	
73	Pui de carne (buc.)	
74	Găini ouătoare (buc.)	
75	Alte păsări (buc.)	

**CAP. 5**

**Starea de sănătate a persoanei singure/membrilor familiei sau persoanei îndreptățite**

**CAP. 6**

**Nevoi speciale ale persoanei singure/membrilor familiei sau persoanei îndreptățite**

CAP. 7

Alte aspecte

CAP. 8

Concluzii

Se propune      acordarea \_\_\_\_\_  
                                 neacordarea \_\_\_\_\_

MOTIVAȚIA:

AM LUAT LA CUNOȘTINȚĂ

SOLICITANT \_\_\_\_\_

ÎNTOCMIT \_\_\_\_\_

SEMNĂTURA \_\_\_\_\_

SEMNĂTURA \_\_\_\_\_

Se atașează următoarele documente:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....
11. ....
12. ....
13. ....
14. ....
15. ....
16. ....
17. ....
18. ....
19. ....
20. ....
21. ....
22. ....
23. ....
24. ....

**#M15**

**ANEXA 3**

la normele metodologice

**al ajutorului social și al numărului de ore de acțiuni sau lucrări de interes local**

Numărul de înregistrare a cererii  
...../.....

TITULAR

Numele: .....

Prenumele: .....

**A. AJUTOR SOCIAL**

1.	Numărul total al membrilor de familie care se ia în calcul la stabilirea ajutorului social	..... persoane
2.	Venitul net lunar pe familie*), din care:	..... lei
	a) venituri permanente nete lunare realizate în luna anterioară	..... lei
	b) alte surse de venit**)	..... lei
3.	Nivelul veniturii minim garantat pe familie, stabilit în condițiile legii	..... lei
4.	Cuquantumul ajutorului social pct. 3 - pct. 2	..... lei/lună
5.	Majorări ale ajutorului social Ajutor social (pct. 4) X 15% (se aplică numai pentru situațiile în care persoana singură sau cel puțin un membru din familie face dovada că lucrează pe bază de contract de muncă sau convenție civilă de prestări servicii.)	..... lei/lună
6.	Ajutorul social propus pentru plată pct. 4 + pct. 5	..... lei/lună

Întocmit,

Data .....

Semnătura .....

Viza de control financiar preventiv,

**B. NUMĂR DE ORE DE ACȚIUNI SAU LUCRĂRI DE INTERES LOCAL**

Formula de calcul al numărului de ore este următoarea:

$$\text{Număr de ore de muncă} = \frac{169,333^{*1)} \times \text{cuquantumul ajutor social}}{\text{Salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată}^{*2)}$$

\*) Veniturile nete lunare se calculează pe baza datelor înscrise la cap. 5 din Cererea și declarația pe propria răspundere pentru acordarea unor drepturi de asistență socială.

\*\*) Veniturile lunare se calculează prin împărțirea la 12 a veniturilor anuale.

\*1) Reprezintă numărul de ore aferente salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată.

\*2) Salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată este cel aprobat prin hotărâre a Guvernului.



## #M15

### ANEXA 4

#### la normele metodologice

#### **LISTA BUNURILOR ce conduc la excluderea acordării ajutorului social**

<i>Bunuri imobile</i>	
1	<i>Clădiri sau alte spații locative în afara locuinței de domiciliu și a anexelor gospodărești</i>
2	<i>Terenuri de împrejmuire a locuinței și curtea aferentă și alte terenuri intravilane care depășesc 1.000 mp în zona urbană și 2.000 mp în zona rurală. Fac excepție terenurile din zonele colinare sau de munte care nu au potențial de valorificare prin vânzare/construcție/producție agricolă</i>
<i>Bunuri mobile*)</i>	
1	<i>Autoturism/autoturisme și/sau motocicletă/motociclete cu o vechime mai mică de 10 ani cu excepția celor adaptate pentru persoanele cu handicap sau destinate transportului acestora sau persoanelor dependente, precum și pentru uzul persoanelor aflate în zone greu accesibile</i>
2	<i>Mai mult de un autoturism/motocicletă cu o vechime mai mare de 10 ani</i>
3	<i>Autovehicule: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze</i>
4	<i>Șalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi, cu excepția bărcilor necesare pentru uzul persoanelor care locuiesc în Rezervația Biosferei "Delta Dunării"</i>
5	<i>Utilaje agricole: tractor, combină autopropulsată</i>
6	<i>Utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale</i>
7	<i>Utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje de prelucrat lemnul acționate hidraulic, mecanic sau electric</i>
<i>*) Aflate în stare de funcționare.</i>	
<i>Depozite bancare</i>	
1	<i>Depozite bancare cu valoare de peste 3.000 lei, cu excepția dobânzii</i>
<i>Terenuri/animale și/sau păsări</i>	
1	<i>Suprafețe de teren, animale și păsări a căror valoare netă de producție anuală depășește suma de 1.000 euro pentru persoana singură, respectiv suma de 2.500 euro pentru familie</i>

**NOTĂ:**

Deținerea unuia dintre bunurile menționate conduce la excluderea acordării ajutorului social.

**#M5**

**ANEXA 5**

la normele metodologice

**BORDEROU**  
**documente stabilire plăți drepturi noi**

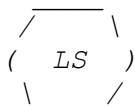
- model -

Unitatea administrativ-teritorială			
Județul			
Adresa			
CUI		Delegat unitate administrativ-teritorială	
Cod poștal			
Oficiu poștal		Nume	
		Prenume	
		CNP	

Nr. ....

Data .....

Însușit primar



Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- A - Nume
- B - Prenume
- C - CNP
- D - Strada
- E - Nr.
- F - Bloc
- G - Scara
- H - Etaj
- I - Apart.
- J - Sector
- K - Localitatea
- L - Oficiu poștal
- M - Cod poștal
- N - dispoziție
- O - fișă calcul
- P - cerere











- [art. 26](#) alin. (1), [art. 34](#) alin. (2) și [art. 36](#) alin. (2) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 50/2011](#), cu modificările și completările ulterioare;

- Regulamentul de organizare și funcționare al Agenției pentru Plăți și Inspecție Socială a Județului ...../Municipiului București;

- Dispoziția primarului nr. .... din .....  
și în temeiul competențelor conferite de lege,

DECIDE:

ART. 1

Se aprobă plata/reluarea/modificarea cuantumului/modificarea titularului/suspendarea plății/încetarea plății ajutorului social în cuantum de ..... lei, pentru doamna/domnul ....., în calitate de titular.

ART. 2

(1) Drepturile prevăzute la [art. 1](#) se acordă începând cu data de .....

(2) Plata drepturilor prevăzute la [art. 1](#) se efectuează în perioada ..... a fiecărei luni prin mandat poștal/cont personal/cont de card.

Decizia poate fi contestată în termen de 30 de zile de la comunicare, la Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială a Județului ...../Municipiului București.

În cazul în care sunteți nemulțumit de soluționarea contestației, decizia poate fi atacată la Tribunalul ....., în termen de 30 de zile de la comunicarea soluției contestației, potrivit prevederilor [Legii](#) contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Director executiv,

.....

-----  
\*1) Modelul deciziei va fi completat, după caz, în funcție de fiecare situație înregistrată. În cazul în care persoana beneficiară de ajutor social este și eligibilă pentru acordarea alocației pentru susținerea familiei, modelul deciziei se completează în mod corespunzător, cu respectarea prevederilor în vigoare.

**#M5**

**ANEXA 8\*)**

la [normele](#) metodologice

\*) Anexa nr. 8 este reprodusă în facsimil.

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ .....

AVIZAT PRIMAR

- model -







| \_ Este încadrabil în gradul | \_\_\_\_ | de invaliditate

Termen de valabilitate \_\_\_\_\_

Prezentul certificat s-a eliberat pentru a beneficia de prevederile  
Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat.

MEDIC EXPERT AL ASIGURĂRILOR SOCIALE

(semnătură, parafă, ștampilă)

### #M15

ANEXA 10 [la normele metodologice] \*\*\* Abrogată

### #M15

ANEXA 11

la normele metodologice

- model -

Unitatea administrativ-teritorială .....

Județul .....

Adresa .....

CUI .....

Cod poștal .....

Oficiu poștal .....

### LISTA

**persoanelor apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social**

Nr. crt.	Nume	Prenume	CNP	Localitate domiciliu (municipiu/oraș/comună)
1.				
2.				
...				

Aprobat primar

L.S.

### NOTE:

1. Prin persoană aptă de muncă se înțelege persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are vârsta cuprinsă între 16 ani și vârsta standard de pensionare;
- b) nu urmează o formă de învățământ cursuri de zi prevăzută de lege;
- c) are starea de sănătate și capacitatea fizică și psihică corespunzătoare, care o fac aptă pentru prestarea unei munci.

Incapacitatea fizică și psihică este dovedită cu acte eliberate în condițiile legii.

2. Face excepție persoana aptă de muncă aflată în una dintre următoarele situații:

- a) asigură creșterea și îngrijirea, potrivit legii, a unuia sau a mai multor copii în vârstă de până la 7 ani și până la 18 ani în cazul copilului cu handicap grav sau accentuat, dovedit prin certificat eliberat de Comisia pentru protecția copilului;
- b) asigură îngrijirea uneia sau a mai multor persoane cu handicap grav ori accentuat sau persoane vârstnice dependente care nu beneficiază de asistent personal sau îngrijitor la domiciliu, în condițiile legii;
- c) participă la un program de pregătire profesională;
- d) este încadrată în muncă.

### #M15

ANEXA 12 [la normele metodologice] \*\*\* Abrogată

ANEXA 13 [la normele metodologice] \*\*\* Abrogată

### #B

ANEXA 14 \*1)

la normele metodologice

\*1) Anexa nr. 14 este reprodusă în facsimil.

- model -

#### BORDEROU

dispoziții schimbare titular/modificare quantum/suspendare drept/încetare drept

PRIMĂRIA	
JUDEȚUL	
ADRESA	
CUI	
CODUL POȘTAL	
OFICIUL POȘTAL	

DELEGAT PRIMĂRIE	
Numele	
Prenumele	
CNP	

Nr.  
Data

ÎNSUȘIT PRIMAR





Prenumele

Cod numeric personal

Act de identitate/doveditor  Seria  Nr.

Eliberat de

La data de   
(z z) (l l) (a a a a)

Domiciliul conform act de identitate:

Strada

Nr.  Bl.  Sc.  Et.  Apart.  Sector

Localitatea

Tel./Mobil  Județ

Starea civilă  căsătorit(ă)  necăsătorit(ă)  uniune  
consensuală

văduv(ă)  divorțat(ă)  despărțit(ă)  
în fapt

Altele .....

Situația profesională?  salariat  șomer  independent  student

lucrător  lucrător  
agricol ocazional

Altele .....

Beneficiez (am beneficiat) de unele drepturi de asistență socială?

(se vor atașa acte doveditoare)

Nu  Da, din România  Da, din alte țări

Realizez venituri din muncă?  Nu  Da, în sumă de

În conformitate cu prevederile legale, solicit acordarea unui AJUTOR DE URGENȚĂ de la bugetul de stat pentru familia mea formată din:

Date despre partenerul/partenera mea

Numele \_\_\_\_\_

Prenumele \_\_\_\_\_

Cod numeric personal \_\_\_\_\_

Act de identitate/doveditor \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

Eliberat de \_\_\_\_\_

La data de \_\_\_\_\_  
(z z) (l l) (a a a a)

Situația profesională?  salariat  șomer  independent  student  
 lucrător agricol  lucrător ocazional

Altele .....

Beneficiază (a beneficiat) de unele drepturi de asistență socială?

(se vor atașa acte doveditoare)

Nu  Da, din România  Da, din alte țări

Realizează venituri din muncă?  Nu  Da, în sumă de \_\_\_\_\_

Date despre copiii familiei și care locuiesc împreună cu aceasta:

1. Numele \_\_\_\_\_

Prenumele \_\_\_\_\_

Cod numeric personal \_\_\_\_\_



Act de identitate/doveditor\*) | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | Seria | \_ \_ | \_ \_ | Nr. | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ |

Eliberat de | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | La data de | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ |  
( z z ) ( l l ) ( a a a a )

Relația de rudenie  
cu persoana |  | copil |  | copil |  | copil în plasament  
îndreptățită? | | natural | | adoptat | | familial  
 | copil în |  | copil în |  | copil încredințat  
| | tutelă | | curatelă | | spre adopție

Situația școlară? |  | preșcolar |  | elev |  | Școala nr. ....  
| | | cls. I - VIII | |  
|  | fără studii |  | elev |  | Loc. ....  
| | | cls. IX - XII | |

Beneficiază (a beneficiat) de unele drepturi de asistență socială?  
(se vor atașa acte doveditoare)

| Nu |  | Da, din România |  | Da, din alte țări

Realizează venituri din muncă? |  | Nu |  | Da, în sumă de | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ |

2. Numele | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ |  
Prenumele | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ |

Cod numeric personal | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ |

Act de identitate/doveditor\*) | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | Seria | \_ \_ | \_ \_ | Nr. | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ |

Eliberat de | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | La data de | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ |  
( z z ) ( l l ) ( a a a a )

Relația de rudenie  
cu persoana |  | copil |  | copil |  | copil în plasament  
îndreptățită? | | natural | | adoptat | | familial  
 | copil în |  | copil în |  | copil încredințat  
| | tutelă | | curatelă | | spre adopție





5. Numele \_\_\_\_\_  
Prenumele \_\_\_\_\_

Cod numeric personal \_\_\_\_\_

Act de identitate/doveditor\*) \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

Eliberat de \_\_\_\_\_ La data de \_\_\_\_\_  
(z z) (l l) (a a a a)

Relația de rudenie

cu persoana  copil  copil  copil în plasament  
îndreptățită? natural adoptat familial  
 copil în  copil în  copil încredințat  
tutelă curatelă spre adopție

Situația școlară?  preșcolar  elev  Școala nr. ....  
cls. I - VIII >>  
 fără studii  elev  Loc. ....  
cls. IX - XII

Beneficiază (a beneficiat) de unele drepturi de asistență socială?  
(se vor atașa acte doveditoare)

Nu  Da, din România  Da, din alte țări

Realizează venituri din muncă?  Nu  Da, în sumă de \_\_\_\_\_

6. Numele \_\_\_\_\_  
Prenumele \_\_\_\_\_

Cod numeric personal \_\_\_\_\_

Act de identitate/doveditor\*) \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

Eliberat de \_\_\_\_\_ La data de \_\_\_\_\_  
(z z) (l l) (a a a a)

Relația de rudenie

cu persoana  copil  copil  copil în plasament  
îndreptățită?  natural  adoptat  familial  
 copil în  copil în  copil încredințat  
tutelă  curatelă  spre adopție

Situația școlară?  preșcolar  elev  Școala nr. ....  
cls. I - VIII    
 fără studii  elev  Loc. ....  
cls. IX - XII

Beneficiază (a beneficiat) de unele drepturi de asistență socială?

(se vor atașa acte doveditoare)

Nu  Da, din România  Da, din alte țări

Realizează venituri din muncă?  Nu  Da, în sumă de \_\_\_\_\_

\*) Pentru cetățenii români:

CN - Certificat  
de naștere  
BI - buletin de  
identitate  
CI - carte de  
identitate  
CIP - carte de  
identitate  
provizorie  
P - pașaport

Pentru cetățenii străini  
sau apatrizi:

PST - permis de ședere  
temporară  
DI - document de  
identitate  
PSTL - permis de ședere  
pe termen lung

Pentru cetățenii  
UE, SEE sau  
Confed. Elvețiană:  
CIN - certificat  
înregistrare  
CR - carte de  
rezidență

Familia mea deține:

Depozite bancare cu valoare de peste 3.000 lei

Familia mea locuiește:

singură  împreună cu altă persoană singură sau familie

Model locuință:

Regimul juridic al locuinței





.....  
.....  
.....

Pentru situația mai sus descrisă, subsemnatul a mai primit un ajutor:

<u>De la bugetul local:</u>	<input type="checkbox"/>	<u>materiale de construcții și alte bunuri</u>
	<input type="checkbox"/>	<u>sumă de bani în cuantum de: .....</u> în anul ...
<u>De la persoane fizice:</u>	<input type="checkbox"/>	<u>materiale de construcții și alte bunuri</u>
	<input type="checkbox"/>	<u>sumă de bani în cuantum de: .....</u> în anul ...
<u>De la persoane juridice:</u>	<input type="checkbox"/>	<u>materiale de construcții și alte bunuri</u>
	<input type="checkbox"/>	<u>sumă de bani în cuantum de: .....</u> în anul ...

Subsemnatul declar că  am primit în ultimii 3 ani ajutoare de urgență în cuantum de .....

nu am primit în ultimii 3 ani ajutoare de urgență

Subsemnatul sunt de acord cu prelucrarea datelor și informațiilor cu caracter personal menționate în cerere, în conformitate cu prevederile [Legii nr. 677/2001](#) pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul declară pe proprie răspundere, sub sancțiunea prevăzută de [art. 326](#) din [Legea nr. 286/2009](#) privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că datele și informațiile prezentate sunt complete și corespund realității și mă oblig să aduc la cunoștința autorităților, în scris, orice modificare a situației mai sus prezentate care poate conduce la încetarea sau suspendarea dreptului.

Numele solicitantului ..... Data .....

Semnătura .....

**#M15**

**ANEXA 16a \*1)**

la normele metodologice

\*1) Anexa nr. 16a este reprodusă în facsimil.

A.J.P.I.S. ....



AVIZAT PRIMAR

( L.S. )

DE ACORD

Dir. exec. AJPIS

( L.S. )

AVIZAT PREFECT

( L.S. )

ANCHETĂ SOCIALĂ

efectuată astăzi ..../.../.....

ca urmare a cererii nr. .... din data de ..../.../.....

a solicitantului:

Numele | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Prenumele | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Cod numeric personal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Act de identitate/doveditor | | | | | Seria | | | | Nr. | | | | | | | | |

Eliberat de | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

La data de | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  
(z z) (l l) (a a a a)

Domiciliul conform act de identitate:

Strada | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Nr. | | | | | Bl. | | | | | Sc. | | | Et. | | | Apart. | | | | |

Sector | | | |

Localitatea | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Tel./Mobil | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Care s-a adresat agenției județene solicitând un ajutor de urgență pentru el și familia sa formată dintr-un număr de ..... adulți și un număr de ..... copii.

În cadrul controlului efectuat s-au constatat următoarele:

Motivul solicitării ajutorului de urgență

Prejudicii constatate

Pentru situația mai sus descrisă, subsemnatul a mai primit un ajutor:

De la bugetul local:  materiale de construcții și alte bunuri  
 sumă de bani în cuantum de: .....

De la persoane fizice:  materiale de construcții și alte bunuri  
 sumă de bani în cuantum de: .....

De la persoane juridice:  materiale de construcții și alte bunuri  
 sumă de bani în cuantum de: .....

Privitor la componența familiei  SE certifică corectitudinea datelor din Cerere  
 NU se certifică corectitudinea datelor din Cerere

Observații .....  
.....  
.....

Privitor la veniturile și bunurile declarate  SE certifică corectitudinea datelor din Cerere  
 NU se certifică corectitudinea datelor din Cerere

Observații .....  
.....  
.....

Nevoi speciale ale familiei

Observații .....  
.....  
.....

Alte aspecte

.....

.....  
.....

Concluzii     Se propune acordarea ajutorului de urgență  
                   Nu se propune acordarea ajutorului de urgență

Motivația:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

AM LUAT CUNOȘTINȚĂ

SOLICITANT \_\_\_\_\_

ÎNTOCMIT \_\_\_\_\_

SEMNĂTURA \_\_\_\_\_

SEMNĂTURA \_\_\_\_\_

## #B

ANEXA 17

la normele metodologice

Primarul .....

(codul, denumirea)

Județul/Municipiul București .....

(codul, denumirea)

### RAPORT STATISTIC

privind aplicarea prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare

luna ..... anul .....

1. Ajutor social

Mediu de rezidență

Rural

Urban

1.1. Situația cererilor aprobate pentru acordarea ajutorului social

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A - Suspendate din plată în luna raportată

B - în luna raportată

C - cumulată de la începutul anului

Nr. crt.	Tipul familiei	Numărul de cereri	Existente la	Aprobate (și	A ieșite din	Existente la	Sumele aprobate
----------	----------------	-------------------	--------------	--------------	--------------	--------------	-----------------

		înregistrate în registrul special		începutul lunii raportate	repute în plată) în luna raportată		6	plată în luna raportată	sfârșitul lunii raportate	8=3+4-6-7
		B	C		B	C				
		1	2		3	4				
1.	persoane singure									
2.	familii cu două persoane									
3.	familii cu 3 persoane									
4.	familii cu 4 persoane									
5.	familii cu 5 persoane									
6.	familii cu peste 5 persoane									
	TOTAL:									

### 1.2. Ajutoare sociale plătite

Nr. crt.	Tipul familiei	Număr de familii beneficiare		Sume plătite	
		în luna raportată	cumulat de la începutul anului	în luna raportată	cumulat de la începutul anului
		1	2	4	5
1.	persoane singure				
2.	familii cu două persoane				
3.	familii cu 3 persoane				
4.	familii cu 4 persoane				

5.	familii cu 5 persoane				
6.	familii cu peste 5 persoane				
	TOTAL:				

## 2. Ajutor de urgență

Numărul de beneficiari		Sumele plătite	
în luna raportată	cumulat de la începutul anului	în luna raportată	cumulat de la începutul anului

## 3. Ajutor pentru înmormântare

Numărul de beneficiari		Sumele plătite	
în luna raportată	cumulat de la începutul anului	în luna raportată	cumulat de la începutul anului

Primar,  
.....  
L.S.

Întocmit .....

Data .....

ANEXA 18\*)  
la normele metodologice

\*) Anexa nr. 18 este reprodusă în facsimil.

## **BORDEROU**

### **Plăți MVG aferente lunii decembrie 2010 și restante din anul 2010**

<b>PRIMĂRIA</b>	
<b>JUDEȚUL</b>	
<b>ADRESA</b>	
<b>CUI</b>	
<b>CODUL POȘTAL</b>	
<b>OFICIUL POȘTAL</b>	



